

# INFORME DE GESTIÓN

## EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y GESTIÓN DE ZONAS FRANCAS Y REGÍMENES ESPECIALES (EPMSA)

### II TRIMESTRE 2025

## Contenido

1. MARCO NORMATIVO.....	3
2. ANTECEDENTES .....	3
3. PERIODICIDAD.....	4
4. DESARROLLO .....	4
a) Ejecución presupuestaria.....	4
b) Memoria descriptiva de la situación financiera y de los indicadores de la Empresa .....	15
c) Ejecución PAC.....	20
d) Indicadores de gestión.....	21
e) Principales proyectos u obras.....	25
5. PRINCIPALES ACCIONES .....	28
6. CONCLUSIONES .....	36
7. ANEXOS .....	36
8. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD.....	37

## 1. MARCO NORMATIVO

### LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS (LOEP)

*“(…) Art. 11.- Deberes y Atribuciones del Gerente General.- El Gerente General, como responsable de la administración y gestión de la empresa pública, tendrá los siguientes deberes y atribuciones:*

*(…) 4. Administrar la empresa pública, velar por su eficiencia empresarial e informar al Directorio trimestralmente o cuando sea solicitado por éste, sobre los resultados de la gestión de aplicación de las políticas y de los resultados de los planes, proyectos y presupuestos, en ejecución o ya ejecutados.*

### CÓDIGO MUNICIPAL

*“Art. 134.- Deberes y atribuciones del Directorio. - Son deberes y atribuciones del Directorio de una empresa pública metropolitana:*

*(…) i. Conocer los informes del Gerente General y los informes de auditoría.*

*Art. 138.- Gerente General. - El (la) Gerente(a) General ejerce la representación legal, judicial y extrajudicial, de su respectiva empresa y es responsable ante el Directorio por su gestión administrativa, técnica y financiera (...).*

*Art. 142.- Deberes y atribuciones del Gerente General. - Son deberes y atribuciones del Gerente General de una Empresa Pública Metropolitana:*

*(…) f. Informar semestralmente al Directorio de las gestiones administrativas, financieras y técnicas, así como de los trabajos ejecutados y del avance y situación de los programas de obras y proyectos”.*

## 2. ANTECEDENTES

La Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios y Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales (EPMSA) fue creada mediante Ordenanza Metropolitana No. 0309, publicada en el Registro Oficial No. 186 de 5 de mayo de 2010, con el fin de otorgar servicios aeroportuarios de calidad y gestión de regímenes especiales; impulsando el desarrollo productivo, incremento de inversiones, y crecimiento económico local y nacional.

Es así que, dentro de las principales gestiones que realiza la EPMSA se encuentra la gestión de la seguridad aeroportuaria en el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre (AIMS), servicio que, hasta junio 2025 fue realizado por personal AVSEC (326 funcionarios), quienes rotan en tres turnos para mantener la calidad, las 24 horas del día, los 7 días de la semana; mediante la identificación y autorización de acceso de personas y vehículos a zonas restringidas; así como, la inspección y vigilancia de personas, equipaje y objetos en general; a través de equipos y

sistemas de seguridad tales como tomógrafos, rayos x, arcos detectores, CCTV, entre otros, con la finalidad de impedir actos de interferencia ilícita en el aeropuerto.

Así también, la Empresa es la unidad de gestión del AIMS que se encarga de gestionar las 1.600 hectáreas del predio aeroportuario, de la gestión de zonas francas y regímenes especiales, y del control de la Concesión sobre las actividades que realiza el Concesionario (Corporación Quiport S.A.), con relación a todas las acciones inherentes a la administración, operación y mantenimiento de la infraestructura aeroportuaria.

Adicionalmente, la EPMSA como Administrador de la ZEDE Quito, tiene como objetivo buscar el eficaz aprovechamiento de 205,01 hectáreas ubicadas estratégicamente junto al AIMS, como un espacio para desarrollar actividades orientadas hacia la internacionalización de productos y servicios; así como, para potencializar el tejido empresarial del Distrito Metropolitano de Quito (DMQ) y posicionarse como un centro logístico de referencia multimodal en el país y la región.

### 3. PERIODICIDAD

El informe de gestión de la EPMSA corresponde al primer semestre de 2025 que contiene información del segundo trimestre de este año.

### 4. DESARROLLO

#### a) Ejecución presupuestaria

Mediante Resolución Nro. 02-SD-13-2024 de 26 de diciembre de 2024, el Directorio de la EPMSA resolvió aprobar el Plan Operativo Anual y Presupuesto (ingresos y gastos) para el año 2025, cuyo techo presupuestario fue de USD 13.310.143, cumpliendo con el equilibrio presupuestario.

#### Ingresos

Los ingresos que conformaron el presupuesto de la EPMSA hasta el 30 de junio de 2025 fueron 100% de autogestión.

Al 30 de junio de 2025 se alcanzó un devengamiento de ingresos del 51,40%, con relación al codificado anual de USD 13.310.143.

**Tabla 1. Ejecución de ingresos – Al 30 de junio de 2025**

Cifras expresadas en dólares

GRUPO	DESCRIPCION	CODIFICADO	REFORMAS	CODIFICADO REFORMADO	DEVENGADO	% DEVENGADO	RECAUDADO	% RECAUDADO
13	Tasas y contribuciones	\$ 12.795.259,00	\$ -	\$ 12.795.259,00	\$ 6.293.876,51	49,19%	\$ 4.355.326,65	34,04%
14	Venta de bienes y servicios	\$ 315.219,00	\$ -	\$ 315.219,00	\$ 394.171,95	125,05%	\$ 394.171,95	125,05%
17	Renta de inversiones y multas	\$ 23.898,00	\$ -	\$ 23.898,00	\$ 38.682,51	161,87%	\$ 38.279,03	160,18%
19	Otros ingresos	\$ 156.167,00	\$ 19.600,00	\$ 175.767,00	\$ 114.164,47	64,95%	\$ 114.164,47	64,95%
38	Cuentas pendientes por cobrar	\$ 19.600,00	\$ -19.600,00	\$ -	\$ -	0,00%	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 6.840.895,44</b>	<b>51,40%</b>	<b>\$ 4.901.942,10</b>	<b>36,83%</b>

Elaborado por: Dirección Financiera

### Cumplimiento de metas de ejecución de ingresos

Al 30 de junio de 2025, las metas de ejecución de ingresos se cumplieron al 121,00%. A continuación, se encuentra el detalle:

**Tabla 2. Cumplimiento de metas de ejecución de ingresos – Al 30 de junio de 2025**

Cifras expresadas en dólares

GRUPO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO REFORMADO	PLANIFICACIÓN DE RECAUDACIÓN	DEVENGADO	DIFERENCIA	% CUMPLIMIENTO META	% DEVENGADO
13	Tasas y contribuciones	\$ 12.795.259,00	\$ 5.396.169,51	\$ 6.293.876,51	\$ 897.707,00	116,64%	49,19%
14	Venta de bienes y servicios	\$ 315.219,00	\$ 147.812,60	\$ 394.171,95	\$ 246.359,35	266,67%	125,05%
17	Renta de inversiones y multas	\$ 23.898,00	\$ 11.949,00	\$ 38.682,51	\$ 26.733,51	323,73%	161,87%
19	Otros ingresos	\$ 175.767,00	\$ 78.083,36	\$ 114.164,47	\$ 36.081,11	146,21%	64,95%
38	Cuentas pendientes por cobrar	\$ -	\$ 19.600,00	\$ -	\$ -19.600,00	0,00%	0,00%
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 5.653.614,47</b>	<b>\$ 6.840.895,44</b>	<b>\$ 1.187.280,97</b>	<b>121,00%</b>	<b>51,40%</b>

Elaborado por: Dirección Financiera

De acuerdo con la planificación de recaudación al 30 de junio de 2025 y en comparación con el monto devengado, se evidencia una sobre ejecución del 21% en términos totales. Esto se debe a que los valores codificados en los grupos 13, 14, 17 y 19 superaron significativamente los

valores proyectados, lo que se relaciona con el incremento del 3% de participación de las tasas aeroportuarias, servicio de comercio exterior producto de la ampliación que se encuentra actualmente en ejecución en la terminal de pasajeros del AIMS, y del cobro por concepto de intereses y multas por la mala utilización de las Tarjetas de Circulación Aeroportuaria; así como, el interés de mora por el pago extemporáneo en las notificaciones realizadas a las Aerolíneas. Finalmente, dentro del grupo 19 se encuentra registrada la venta por remate de los vehículos que la EPMSA dio de baja en razón de su estado.

### Comparativo de ejecución de ingresos segundo trimestre 2024 vs segundo trimestre 2025

Al 30 de junio de 2025, el devengamiento de los ingresos fue del 51,40% con respecto al codificado anual de USD 13.310.143, lo que representa un incremento de 20,65% en comparación al segundo trimestre de 2024.

A continuación, su detalle:

**Tabla 3. Comparativo ejecución de ingresos segundo trimestre 2024 vs segundo trimestre 2025**

Cifras expresadas en dólares

GRUPO	DESCRIPCIÓN	SEGUNDO TRIMESTRE 2024				SEGUNDO TRIMESTRE 2025			
		CODIFICADO REFORMADO	DEVENGADO	RECAUDADO	% DEVENGADO	CODIFICADO REFORMADO	DEVENGADO	RECAUDADO	% DEVENGADO
13	Tasas y contribuciones	\$ 11.883.884,25	\$ 3.928.521,00	\$ 3.297.727,57	33,06%	\$ 12.795.259,00	\$ 6.293.876,51	\$ 4.355.326,65	49,19%
14	Venta de bienes y servicios	\$ 223.890,00	\$ 111.771,02	\$ 111.771,02	49,92%	\$ 315.219,00	\$ 394.171,95	\$ 394.171,95	125,05%
17	Renta de inversiones y multas	\$ 23.897,96	\$ 29.392,09	\$ 29.392,09	122,99%	\$ 23.898,00	\$ 38.682,51	\$ 38.279,03	161,87%
19	Otros ingresos	\$ 193.881,23	\$ 81.605,50	\$ 81.141,56	42,09%	\$ 175.767,00	\$ 114.164,47	\$ 114.164,47	64,95%
37	Saldos disponibles	\$ 1.176.409,84	\$ -	\$ -	0,00%	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 13.501.963,28</b>	<b>\$ 4.151.289,61</b>	<b>\$ 3.520.032,24</b>	<b>30,75%</b>	<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 6.840.895,44</b>	<b>\$ 4.901.942,10</b>	<b>51,40%</b>

Elaborado por: Dirección Financiera

Al comparar el devengado de los años 2024 y 2025, se evidencia variación en los grupos de ingreso, principalmente en:

**Grupo 13:** A partir del segundo trimestre del 2024, la EPMSA recibe como fuente de financiamiento, la participación de beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por Quiport correspondiente al 11% de la siguiente manera: 72,73% para el Municipio de Quito y 27,27% para la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios y Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales.

**Grupo 14:** Existe una variación significativa por el servicio de comercio exterior, el mismo que durante el segundo trimestre de este año, superó las proyecciones presentadas, en razón del proyecto de ampliación que se encuentra actualmente en ejecución en la terminal de pasajeros del AIMS; además de que se mantienen los ingresos habituales de la operación y mantenimiento del aeropuerto.

**Grupo 17:** Este ingreso, es un rubro que se ejecuta en función de las penalidades que pudiera aplicarse por el mal uso de las Tarjetas de Circulación Aeroportuaria; así como, por el incumplimiento de las obligaciones contractuales para el cobro de multas.

**Grupo 19:** Dentro de este ingreso se encuentra devengado el producto de la venta por remate de los vehículos que en la EPMSA se dieron de baja en razón de su estado; así como también, se facturó el usufructo oneroso en razón del uso de los bienes propiedad de la EPMSA en uso del Concesionario.

Al respecto se debe mencionar que, el proceso inicialmente se encontraba como remate y al no encontrar oferentes pasó a la instancia de venta; por lo que, en el mes de julio de 2025 se procederá con la reforma respectiva de ingresos para la respectiva reclasificación del grupo 19 al grupo 24.

## Gastos

Al 30 de junio de 2025, el devengamiento de gastos fue del **36,34%** con relación al codificado anual; tal como se muestra en la siguiente tabla:

**Tabla 4. Ejecución de gastos – Al 30 de junio de 2025**

Cifras expresadas en dólares

GRUPO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	REFORMAS	CODIFICADO REFORMADO	CERTIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	% DEVENGADO	PAGADO	% PAGADO
51	Gastos de personal	\$ 2.214.324,00	\$ 69.308,12	\$ 2.283.632,12	\$ 2.283.632,12	\$ 1.025.604,14	\$ 1.025.604,14	44,91%	\$ 978.323,93	42,84%
53	Bienes y servicios de consumo	\$ 1.295.604,00	\$ -20.564,71	\$ 1.275.039,29	\$ 1.077.707,34	\$ 931.822,29	\$ 410.172,91	32,17%	\$ 352.947,96	27,68%
57	Otros gastos corrientes	\$ 222.441,00	\$ -4.970,74	\$ 217.470,26	\$ 9.503,87	\$ 29.303,62	\$ 29.207,66	13,43%	\$ 29.207,66	13,43%
61	Gastos de personal para la producción	\$ 6.086.509,00	\$ -21.935,67	\$ 6.064.573,33	\$ 6.064.573,33	\$ 2.653.299,89	\$ 2.653.299,89	43,75%	\$ 2.521.246,79	41,57%

GRUPO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	REFORMAS	CODIFICADO REFORMADO	CERTIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	% DEVENGADO	PAGADO	% PAGADO
63	Bienes y servicios de producción	\$ 1.168.694,00	\$ -111.595,00	\$ 1.057.099,00	\$ 985.003,12	\$ 846.269,39	\$ 357.143,89	33,79%	\$ 268.291,07	25,38%
67	Otros gastos en producción	\$ 17.400,00	\$ 2.000,00	\$ 19.400,00	\$ 4.657,43	\$ 3.810,35	\$ 3.810,35	19,64%	\$ 2.362,40	12,18%
71	Gastos de personal para inversión	\$ 405.461,00	\$ -	\$ 405.461,00	\$ 405.461,00	\$ 137.074,99	\$ 137.074,99	33,81%	\$ 131.709,39	32,48%
73	Bienes y servicios de inversión	\$ 605.681,00	\$ 13.100,00	\$ 618.781,00	\$ 590.430,86	\$ 435.189,95	\$ 16.493,75	2,67%	\$ 13.193,75	2,13%
75	Obras	\$ 474.300,00	\$ -13.100,00	\$ 461.200,00	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	\$ -	0,00%
77	Otros gastos de inversión	\$ 10.000,00	\$ -	\$ 10.000,00	\$ 100,00	\$ -	\$ -	0,00%	\$ -	0,00%
84	Bienes de larga duración	\$ 809.729,00	\$ 87.758,00	\$ 897.487,00	\$ 523.680,67	\$ 430.955,64	\$ 204.390,64	22,77%	\$ 156.842,64	17,48%
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 11.944.749,74</b>	<b>\$ 6.493.330,26</b>	<b>\$ 4.837.198,22</b>	<b>36,34%</b>	<b>\$ 4.454.125,59</b>	<b>33,46%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

En la Tabla 5 se detalla el devengamiento de gastos por Programa y por Gestión/Proyecto, y se realiza una descripción de las actividades realizadas durante el primer semestre de 2025. A continuación, su detalle:

**Tabla 5. Ejecución de gastos por Programa – Al 30 de junio de 2025**

Cifras expresadas en dólares

PROGRAMA	GESTIÓN/PROYECTO	GRUPO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	REFORMAS	CODIFICADO REFORMADO	DEVENGADO	% DEVENGADO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	53	Bienes y servicios de consumo	\$ 1.245.604,00	\$ -24.564,71	\$ 1.221.039,29	\$ 385.189,04	31,55%	
		57	Otros gastos corrientes	\$ 116.102,00	\$ -4.970,74	\$ 111.131,26	\$ 29.207,66	26,28%	
		84	Bienes de larga duración	\$ 394.304,00	\$ 34.000,00	\$ 428.304,00	\$ 105.794,64	24,70%	
	<b>Total Gestión Administrativa</b>				<b>\$ 1.756.010,00</b>	<b>\$ 4.464,55</b>	<b>\$ 1.760.474,55</b>	<b>\$ 520.191,34</b>	<b>29,55%</b>
	Gestión de la Producción	53	Bienes y servicios de consumo	\$ 50.000,00	\$ 4.000,00	\$ 54.000,00	\$ 24.983,87	46,27%	
		57	Otros gastos corrientes	\$ 106.339,00	\$ -	\$ 106.339,00	\$ -	0,00%	
		61	Gastos de personal para la producción	\$ 6.086.509,00	\$ -21.935,67	\$ 6.064.573,33	\$ 2.653.299,89	43,75%	
		63	Bienes y servicios de producción	\$ 1.168.694,00	\$ -111.595,00	\$ 1.057.099,00	\$ 357.143,89	33,79%	
		67	Otros gastos en producción	\$ 17.400,00	\$ 2.000,00	\$ 19.400,00	\$ 3.810,35	19,64%	
		84	Bienes de larga duración	\$ 415.425,00	\$ 53.758,00	\$ 469.183,00	\$ 98.596,00	21,01%	
	<b>Total Gestión de la Producción</b>				<b>\$ 7.844.367,00</b>	<b>\$ -73.772,67</b>	<b>\$ 7.770.594,33</b>	<b>\$ 3.137.834,00</b>	<b>40,38%</b>
	Gestión del Talento Humano	51	Gastos de personal	\$ 2.214.324,00	\$ 69.308,12	\$ 2.283.632,12	\$ 1.025.604,14	44,91%	
	<b>Total Gestión del Talento Humano</b>				<b>\$ 2.214.324,00</b>	<b>\$ 69.308,12</b>	<b>\$ 2.283.632,12</b>	<b>\$ 1.025.604,14</b>	<b>44,91%</b>
	<b>TOTAL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>				<b>\$ 11.814.701,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 11.814.701,00</b>	<b>\$ 4.683.629,48</b>	<b>39,64%</b>
	Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	71	Gastos de personal para inversión	\$ 405.461,00	\$ -	\$ 405.461,00	\$ 137.074,99	33,81%
73			Bienes y servicios de inversión	\$ 605.681,00	\$ 13.100,00	\$ 618.781,00	\$ 16.493,75	2,67%	
75			Obras	\$ 474.300,00	\$ -13.100,00	\$ 461.200,00	\$ -	0,00%	
77			Otros gastos de inversión	\$ 10.000,00	\$ -	\$ 10.000,00	\$ -	0,00%	
<b>Total Desarrollo de la Estrategia Productiva Local</b>				<b>\$ 1.495.442,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 1.495.442,00</b>	<b>\$ 153.568,74</b>	<b>10,27%</b>	
<b>TOTAL QUITO PRODUCTIVO Y COMPETITIVO</b>				<b>\$ 1.495.442,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 1.495.442,00</b>	<b>\$ 153.568,74</b>	<b>10,27%</b>	
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 4.837.198,22</b>	<b>36,34%</b>	

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

En el Anexo 1 se detalla la ejecución presupuestaria por ítem de gasto y actividad operativa.

A continuación, se describen las principales actividades ejecutadas en el segundo trimestre de 2025:

### **Programa Fortalecimiento Institucional (Gasto Corriente)**

El Programa Fortalecimiento Institucional está compuesto por la Gestión Administrativa, Gestión de la Producción y Gestión del Talento Humano, en donde se obtuvo un devengamiento del 29,55%, 40,38% y 44,91%, respectivamente.

Es así que, el gasto corriente conformado por los grupos de gasto 5, 6 y 8 tuvo una ejecución del 39,64%; con relación al codificado anual.

**GG 51:** La nómina del personal administrativo se devengó al 99,20%, con relación al planificado a junio 2025.

**GG 53:** Las principales actividades que abarcó este grupo fueron: Transporte para el personal; uniformes institucionales; rehabilitación y adecuaciones de espacios para capacitación y áreas de trabajo; servicio de telecomunicaciones; suministros de oficina por catálogo electrónico; alquiler de equipos de copiado, impresión y escaneo; servicio de agua de riego; provisión de combustible para la flota vehicular; mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular; elaboración e instalación de rótulos y señalética para la EPMSA; y suministros de limpieza y aseo por catálogo electrónico.

**GG 57:** Se pagó el 5 x mil como normativa del Ministerio de Finanzas; el impuesto predial, peaje, rodaje, revisión vehicular y matrículas de vehículos; y comisiones bancarias.

**GG 61:** La nómina del personal operativo de la Empresa tuvo una ejecución de 98,84%, con relación al planificado a junio 2025. Es importante mencionar que, la Empresa brinda el servicio de seguridad aeroportuaria, la misma que es realizada por personal AVSEC.

**GG 63:** Se pagó el servicio de vigilancia y seguridad privada para el AIMS; se adquirieron suministros para los equipos detectores de trazas de explosivos; se adquirieron los guantes de nitrilo; se contrató el servicio de monitoreo de calidad ambiental; se contrató el servicio de alquiler de radiofrecuencia para el área operativa de seguridad; se adquirieron candados plásticos para armas; y libros IATA (mercancías peligrosas y de seguridad de la aviación).

**GG 67:** Se ejecutó el pago de las tasas vinculadas al mantenimiento de la licencia ambiental.

**GG 84:** Se adquirió el sistema de vigilancia y monitoreo bajo los predios aeroportuarios; se adquirieron los módulos contenedores prefabricados móviles para bodegaje; se realizó el pago de un producto del Sistema ERP; se adquirieron equipos informáticos; y se adquirió un container para objetos olvidados.

### **Programa Quito Productivo y Competitivo**

El Programa Quito Productivo y Competitivo está conformado por el Proyecto Desarrollo de la Estrategia Productiva Local, en donde se obtuvo un devengamiento del 10,27%.

El gasto de inversión conformado por el grupo de gasto 7 se detalla a continuación:



**GG 71:** La nómina de inversión se devengó al 68,24%, con relación al planificado a junio 2025.

**GG 73:** Se adquirió material promocional para el Proyecto Desarrollo de la Estrategia Productiva Local y se realizó el pago de honorarios por servicios profesionales.

## Cumplimiento de metas de ejecución de gastos

Al 30 de junio de 2025, las metas de ejecución de gastos se cumplieron al 89,20%. A continuación, se encuentra el detalle:

**Tabla 6. Cumplimiento de metas de ejecución de gastos – Al 30 de junio de 2025**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	GESTIÓN/PROYECTO	GRUPO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO REFORMADO	META PERIODO	DEVENGADO	DIFERENCIA	% CUMPLIMIENTO META	% DEVENGADO	
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	53	Bienes y servicios de consumo	\$ 1.221.039,29	\$ 578.767,15	\$ 385.189,04	\$ 193.578,11	66,55%	31,55%	
		57	Otros gastos corrientes	\$ 111.131,26	\$ 33.243,59	\$ 29.207,66	\$ 4.035,93	87,86%	26,28%	
		84	Bienes de larga duración	\$ 428.304,00	\$ 266.758,00	\$ 105.794,64	\$ 160.963,36	39,66%	24,70%	
	<b>Total Gestión Administrativa</b>				<b>\$ 1.760.474,55</b>	<b>\$ 878.768,74</b>	<b>\$ 520.191,34</b>	<b>\$ 358.577,40</b>	<b>59,20%</b>	<b>29,55%</b>
	Gestión de la Producción	53	Bienes y servicios de consumo	\$ 54.000,00	\$ 54.000,00	\$ 24.983,87	\$ 29.016,13	46,27%	46,27%	
		57	Otros gastos corrientes	\$ 106.339,00	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%	
		61	Gastos de personal para la producción	\$ 6.064.573,33	\$ 2.684.329,94	\$ 2.653.299,89	\$ 31.030,05	98,84%	43,75%	
		63	Bienes y servicios de producción	\$ 1.057.099,00	\$ 347.802,37	\$ 357.143,89	\$ -9.341,52	102,69%	33,79%	
		67	Otros gastos en producción	\$ 19.400,00	\$ 12.000,00	\$ 3.810,35	\$ 8.189,65	31,75%	19,64%	
		84	Bienes de larga duración	\$ 469.183,00	\$ 17.500,00	\$ 98.596,00	\$ -81.096,00	563,41%	21,01%	
	<b>Total Gestión de la Producción</b>				<b>\$ 7.770.594,33</b>	<b>\$ 3.115.632,31</b>	<b>\$ 3.137.834,00</b>	<b>\$ -22.201,69</b>	<b>100,71%</b>	<b>40,38%</b>
	Gestión del Talento Humano	51	Gastos de personal	\$ 2.283.632,12	\$ 1.033.878,82	\$ 1.025.604,14	\$ 8.274,68	99,20%	44,91%	
	<b>Total Gestión de la Producción</b>				<b>\$ 2.283.632,12</b>	<b>\$ 1.033.878,82</b>	<b>\$ 1.025.604,14</b>	<b>\$ 8.274,68</b>	<b>99,20%</b>	<b>44,91%</b>
	<b>TOTAL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>				<b>\$ 11.814.701,00</b>	<b>\$ 5.028.279,87</b>	<b>\$ 4.683.629,48</b>	<b>\$ 344.650,39</b>	<b>93,15%</b>	<b>39,64%</b>
	Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	71	Gastos de personal para inversión	\$ 405.461,00	\$ 200.858,00	\$ 137.074,99	\$ 63.783,01	68,24%	33,81%
73			Bienes y servicios de inversión	\$ 618.781,00	\$ 193.813,00	\$ 16.493,75	\$ 177.319,25	8,51%	2,67%	
75			Obras	\$ 461.200,00	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%	

PROGRAMA	GESTIÓN/PROYECTO	GRUPO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO REFORMADO	META PERIODO	DEVENGADO	DIFERENCIA	% CUMPLIMIENTO META	% DEVENGADO
		77	Otros gastos de inversión	\$ 10.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%
	<b>Total Desarrollo de la Estrategia Productiva Local</b>			<b>\$ 1.495.442,00</b>	<b>\$ 394.671,00</b>	<b>\$ 153.568,74</b>	<b>\$ 241.102,26</b>	<b>38,91%</b>	<b>10,27%</b>
<b>TOTAL QUITO PRODUCTIVO Y COMPETITIVO</b>				<b>\$ 1.495.442,00</b>	<b>\$ 394.671,00</b>	<b>\$ 153.568,74</b>	<b>\$ 241.102,26</b>	<b>38,91%</b>	<b>10,27%</b>
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 5.422.950,87</b>	<b>\$ 4.837.198,22</b>	<b>\$ 585.752,65</b>	<b>89,20%</b>	<b>36,34%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

En la Gestión Administrativa no se llevaron a cabo actividades del grupo 53 como “Comunicación Institucional” y “Talleres y Capacitación”. Esto se debe a que la Empresa redefinió sus procesos de contratación según sus necesidades. Asimismo, la actividad "Participación en Ferias y Eventos especializados de Conectividad Aérea" no se realizó en el mes previsto. Esto ocurrió porque los tiempos de las empresas organizadoras de eventos requieren una redefinición de los procesos para la participación. Adicionalmente, existen saldos de actividades ya ejecutadas que son menores a los presupuestos referenciales, gracias a ahorros o descuentos obtenidos durante el proceso de contratación.

Por otro lado, la ejecución del grupo 84 varió de lo planificado. El contrato para implementar el Sistema ERP está suspendido por factores externos que demoraron la entrega de los productos por parte del contratista. Además, la instalación del cableado estructurado e infraestructura de red inalámbrica, y la adquisición de hardware no catalogado para la EPMSA también se retrasaron por cambios en las necesidades de las áreas. Sin embargo, a la fecha, estos dos procesos se ejecutaron y solo quedan pendientes de pago.

En la Gestión de la Producción, hubo un retraso en la ejecución de la actividad "Rehabilitación y adecuaciones de espacios para capacitación y áreas de trabajo", perteneciente al grupo 53. No obstante, la obra ya está concluida y solo queda pendiente el último pago, programado para julio de 2025. En cuanto al grupo de gasto 67, la actividad "Contratar la garantía general aduanera de la zona franca" no se llevó a cabo como un nuevo proceso de contratación; en su lugar, por necesidad institucional, se optó por una extensión de la póliza vigente.

En el Proyecto Desarrollo de la Estrategia Productiva Local existe un retraso en la ejecución de la actividad “Estudios y diseños definitivos de infraestructura básica - FASE 1, y los estándares arquitectónicos y urbanísticos de la Zona de Desarrollo Económico de Quito”, en el grupo de gasto 73, debido a que el proceso de contratación estuvo detenido en la plataforma SOCE del SERCOP por 120 días; sin embargo, el 12 de junio de 2025 se firmó el contrato y el mismo se encuentra en ejecución.

### Comparativo de ejecución de gastos segundo trimestre 2024 vs segundo trimestre 2025

Al 30 de junio de 2025, el devengamiento de los egresos fue del 36,34% con respecto al codificado anual de USD 13.310.143, lo que representa un incremento de aproximadamente 1,63% en comparación al mismo periodo de 2024.

A continuación, su detalle:

**Tabla 7. Comparativo ejecución de gastos segundo trimestre 2024 vs segundo trimestre 2025**

*Cifras expresadas en dólares*

GRUPO	DESCRIPCIÓN	SEGUNDO TRIMESTRE 2024				SEGUNDO TRIMESTRE 2025			
		CODIFICADO REFORMADO	DEVENGADO	PAGADO	% DEVENGADO	CODIFICADO REFORMADO	DEVENGADO	PAGADO	% DEVENGADO
51	Gastos de personal	\$ 2.179.162,44	\$ 899.847,48	\$ 858.785,12	<b>41,29%</b>	\$ 2.283.632,12	\$ 1.025.604,14	\$ 978.323,93	<b>44,91%</b>
53	Bienes y servicios de consumo	\$ 1.401.134,30	\$ 343.705,44	\$ 287.620,64	<b>24,53%</b>	\$ 1.275.039,29	\$ 410.172,91	\$ 352.947,96	<b>32,17%</b>
57	Otros gastos corrientes	\$ 111.865,06	\$ 35.343,50	\$ 35.343,50	<b>31,59%</b>	\$ 217.470,26	\$ 29.207,66	\$ 29.207,66	<b>13,43%</b>
61	Gastos de personal para la producción	\$ 6.017.533,03	\$ 2.508.255,78	\$ 2.380.373,79	<b>41,68%</b>	\$ 6.064.573,33	\$ 2.653.299,89	\$ 2.521.246,79	<b>43,75%</b>
63	Bienes y servicios de producción	\$ 2.135.953,03	\$ 398.851,88	\$ 397.182,53	<b>18,67%</b>	\$ 1.057.099,00	\$ 357.143,89	\$ 268.291,07	<b>33,79%</b>
67	Otros gastos en producción	\$ 6.300,00	\$ -	\$ -	<b>0,00%</b>	\$ 19.400,00	\$ 3.810,35	\$ 2.362,40	<b>19,64%</b>
71	Gastos de personal para inversión	\$ 283.290,51	\$ 84.934,98	\$ 79.703,87	<b>29,98%</b>	\$ 405.461,00	\$ 137.074,99	\$ 131.709,39	<b>33,81%</b>
73	Bienes y servicios de inversión	\$ 581.254,57	\$ 23.386,92	\$ 19.786,92	<b>4,02%</b>	\$ 618.781,00	\$ 16.493,75	\$ 13.193,75	<b>2,67%</b>
75	Obras	\$ 134.812,18	\$ -	\$ -	<b>0,00%</b>	\$ 461.200,00	\$ -	\$ -	<b>0,00%</b>
77	Otros gastos de inversión	\$ 15.000,00	\$ -	\$ -	<b>0,00%</b>	\$ 10.000,00	\$ -	\$ -	<b>0,00%</b>
78	Otros gastos de inversión	\$ 346.688,54	\$ 346.688,54	\$ -	<b>100,00%</b>	\$ -	\$ -	\$ -	<b>0,00%</b>
84	Bienes de larga duración	\$ 288.969,62	\$ 45.090,68	\$ 45.090,68	<b>15,60%</b>	\$ 897.487,00	\$ 204.390,64	\$ 156.842,64	<b>22,77%</b>
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 13.501.963,28</b>	<b>\$ 4.686.105,20</b>	<b>\$ 4.103.887,05</b>	<b>34,71%</b>	<b>\$ 13.310.143,00</b>	<b>\$ 4.837.198,22</b>	<b>\$ 4.454.125,59</b>	<b>36,34%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

Al comparar el devengado de los años 2024 y 2025, se evidencia variación en los grupos de gasto, principalmente en:

**Grupo 51 y 61:** A junio de 2025 se cuenta con una nueva Estructura Orgánica de la Empresa, que incorpora nuevas Coordinaciones y Direcciones, la misma que fue aprobada en agosto de 2024.

**Grupo 53:** La variación se debe a la adquisición de uniformes para el personal administrativo y AVSEC en el primer semestre de 2025, rubro que no existía en el 2024. Adicionalmente, se incrementó el presupuesto para el mantenimiento de la flota vehicular, ya que en 2024 el kilometraje era menor y, por lo tanto, el mantenimiento también era inferior. Así también, para la reorganización del Archivo se adquirieron suministros de oficina en el primer semestre 2025.

**Grupo 63:** La variación en los gastos de 2025 se debe a varios factores. El servicio de seguridad y vigilancia privada para el AIMS aumentó con la adición de nuevos puntos de vigilancia. Durante el primer semestre, también se adquirieron suministros para los detectores de explosivos, junto con una mayor cantidad de guantes de nitrilo y candados plásticos para armas, para cubrir necesidades institucionales. Finalmente, se contrató el servicio de monitoreo de calidad ambiental.

**Grupo 67:** En el primer semestre de 2025 se realizó el pago de las tasas vinculadas al mantenimiento de la licencia ambiental del AIMS, rubro que en el 2024 no se encontraba planificado para el primer semestre.

**Grupo 71:** A junio de 2025, se incrementó la nómina de inversión, debido a la ejecución del Proyecto “Desarrollo de la Estrategia Productiva Local”.

**Grupo 78:** En el primer semestre de 2024 se realizó la transferencia para el convenio IMP-Estudios arqueológicos, que es parte de los componentes de la ejecución del Proyecto. En lo que va del año 2025 no se ha realizado ninguna transferencia.

**Grupo 84:** A junio de 2025 se realizó la compra de módulos contenedores prefabricados para bodegaje y la compra de un container para objetos olvidados. Así como también, la adquisición del sistema de vigilancia y monitoreo para los predios aeroportuarios, el pago del segundo producto del Sistema ERP, y la compra de mobiliario para la Gerencia de Zona Franca y Regímenes Especiales. Estas actividades no se encontraban presupuestadas en el primer semestre de 2024.

## b) Memoria descriptiva de la situación financiera y de los indicadores de la Empresa

- Estado de Situación Financiera

**Tabla 8. Estado de Situación Financiera – Comparativo junio 2024 vs 2025**

*Cifras expresadas en dólares*

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y  
GESTIÓN DE ZONAS FRANCAS Y RÉGIMENES ESPECIALES

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA  
AL 30 DE JUNIO  
COMPARATIVO DEL AÑO 2024 Y 2025

CÓDIGO	CUENTAS	2024	2025	VARIACIÓN
<b>ACTIVO</b>				
<b>1.1</b>	<b>OPERACIONALES</b>	<b>3.639.138,74</b>	<b>7.903.476,08</b>	<b>117,18%</b>
1.1.1	DISPONIBILIDADES	2.947.542,48	5.622.188,90	90,74%
1.1.2	ANTICIPO DE FONDOS	47.964,44	312.117,40	550,73%
1.1.3	CUENTAS POR COBRAR	643.631,82	1.969.169,78	205,95%
<b>1.2</b>	<b>INVERSIONES FINANCIERAS</b>	<b>137.289,24</b>	<b>105.781,06</b>	<b>-22,95%</b>
1.2.4	DEUDORES FINANCIEROS	136.148,92	101.710,19	-25,29%
1.2.5	INVERSIONES DIFERIDAS	1.140,32	4.070,87	256,99%
<b>1.3</b>	<b>INVERSIONES EN EXISTENCIAS</b>	<b>31.080,20</b>	<b>139.854,73</b>	<b>349,98%</b>
1.3.1	EXISTENCIAS PARA CONSUMO	15.967,59	100.412,32	528,85%
1.3.2	EXISTENCIAS PARA PRODUCCION Y VENTAS	15.112,61	39.442,41	160,99%
<b>1.4</b>	<b>INVERSIONES EN BIENES LARGA DURACION</b>	<b>10.400.076,86</b>	<b>10.554.387,64</b>	<b>1,48%</b>
1.4.1	BIENES DE ADMINISTRACION	10.400.076,86	10.554.387,64	1,48%
<b>1.5</b>	<b>INVERSIONES EN PROYECTOS Y PROGRAMAS</b>	<b>15.496,34</b>	<b>619,82</b>	<b>-96,00%</b>
1.5.1	INVERSIONES EN OBRAS EN PROCESO	15.496,34	619,82	-96,00%
<b>1</b>	<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>14.223.081,38</b>	<b>18.704.119,33</b>	<b>31,51%</b>
<b>PASIVO</b>				
<b>2.1</b>	<b>DEUDA FLOTANTE</b>	<b>757.834,81</b>	<b>443.832,55</b>	<b>-41,43%</b>
2.1.2	DEPOSITOS Y FONDOS DE TERCEROS	161.686,20	28.569,78	-82,33%
2.1.3	CUENTAS POR PAGAR	596.148,61	415.262,77	-30,34%
<b>2.2</b>	<b>DEUDA PUBLICA</b>	<b>339.287,63</b>	<b>365.767,42</b>	<b>7,80%</b>
2.2.4	FINANCIEROS	8.399,25	12.473,76	100,00%
2.2.5	OTROS PASIVOS- CRÉDITOS DIFERIDOS	330.888,38	353.293,66	6,77%
<b>2</b>	<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>1.097.122,44</b>	<b>809.599,97</b>	<b>-26,21%</b>
<b>PATRIMONIO</b>				
<b>6.1</b>	<b>PATRIMONIO ACUMULADO</b>	<b>13.842.821,88</b>	<b>15.949.826,26</b>	<b>15,22%</b>
6.1.1	PATRIMONIO PUBLICO	19.715.014,10	19.715.014,10	0,00%
6.1.8	RESULTADOS DE EJERCICIOS	-5.872.192,22	-3.765.187,84	-35,88%
	<b>RESULTADO DEL EJERCICIO VIGENTE</b>	<b>-716.862,94</b>	<b>1.944.693,10</b>	<b>-371,28%</b>
<b>6</b>	<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>13.125.958,94</b>	<b>17.894.519,36</b>	<b>36,33%</b>
	<b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>14.223.081,38</b>	<b>18.704.119,33</b>	<b>31,51%</b>
<b>CUENTAS DE ORDEN</b>				
<b>9.1</b>	<b>CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS</b>	<b>3.996.617,23</b>	<b>4.293.006,02</b>	<b>7,42%</b>
9.1.1	CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	3.996.617,23	4.293.006,02	7,42%
<b>9.2</b>	<b>CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS</b>	<b>-3.996.617,23</b>	<b>-4.293.006,02</b>	<b>7,42%</b>
9.2.1	CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	-3.996.617,23	-4.293.006,02	7,42%

Elaborado por: Dirección Financiera

Al comparar Estado de Situación Financiera de los años 2024 y 2025, se evidencia:

**Activos:** En relación al año 2024 y 2025 se refleja un incremento del 31,51%, entre lo más representativo:

- Participación EPMSA en los beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por la Corporación Quiport S.A. correspondientes al 27,27% del 11%.
- Entrega de anticipo de remuneración para el personal y anticipo a proveedores.
- Adquisición de inventarios.

**Pasivo:** En relación al año 2024 y 2025 se refleja una disminución del -26,21%, entre lo más representativo:

- Disminución del saldo a pagar por personal, bienes y servicios.
- Disminución de valores a pagar de fondos de terceros.

**Patrimonio:** En relación al año 2024 y 2025 se refleja un incremento del 36,33%, entre lo más representativo:

- Participación EPMSA en los beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por la Corporación Quiport S.A. correspondientes al 27,27% del 11%.
- Disminución en cuentas pagar por personal, bienes y servicios.

- [Estado de Rendimiento Financiero \(Resultados\)](#)

**Tabla 9. Estado de Resultados – Comparativo junio 2024 vs 2025**

*Cifras expresadas en dólares*

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS  
AEROPORTUARIOS Y GESTIÓN DE ZONAS FRANCAS Y RÉGIMENES  
ESPECIALES  
ESTADO DE RESULTADOS  
AL 30 DE JUNIO  
COMPARATIVO DEL AÑO 2024 Y 2025

CÓDIGO	CUENTAS	2024	2025	VARIACIÓN
<b>INGRESOS DE GESTION</b>				
6.2.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	3.928.521,00	6.293.876,51	60,21%
6.2.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	111.771,02	394.171,95	252,66%
6.2.5	RENTAS DE INVERSIONES Y OTROS	110.997,59	152.846,98	37,70%
6.2.9	ACTUALIZACIONES Y AJUSTES	91.525,37	1.797,72	-98,04%
<b>6.2</b>	<b>TOTAL INGRESOS DE GESTION</b>	<b>4.242.814,98</b>	<b>6.842.693,16</b>	<b>61,28%</b>
<b>GASTOS DE GESTION</b>				
6.3.1	INVERS. PUBLICAS	-115.760,16	-161.007,00	39,09%
6.3.3	REMUNERACIONES	-896.551,44	-1.025.604,14	14,39%
6.3.4	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	-339.009,47	-329.240,50	-2,88%
6.3.5	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS	-40.062,13	-39.757,58	-0,76%
6.3.6	TRANSFERENCIAS	-346.688,54	0,00	-100,00%
6.3.8	COSTO DE VENTAS Y OTROS	-2.908.929,95	-3.013.457,52	3,59%
6.3.9	ACTUALIZACIONES Y AJUSTES	-312.676,23	-328.933,32	5,20%

6.3	TOTAL GASTOS DE GESTION	-4.959.677,92	-4.898.000,06	-1,24%
	RESULTADO DEL EJERCICIO	-716.862,94	1.944.693,10	-371,28%

Elaborado por: Dirección Financiera

**Ingresos:** En relación al año 2024 y 2025 se refleja un incremento del 61,28%, entre lo más representativo:

- Participación EPMSA en los beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por la Corporación Quiport S.A. correspondientes al 27,27% del 11%.
- Servicios de comercio exterior.

**Gastos:** En relación al año 2024 y 2025 se refleja una disminución del -1,24%, entre lo más representativo:

- No se ha entregado transferencias por convenio a instituciones públicas.
- Estado de Flujo de Efectivo (fuentes y usos)

**Tabla 10. Estado de Flujo de Efectivo – Comparativo junio 2024 vs 2025**

*Cifras expresadas en dólares*

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y  
GESTIÓN DE ZONAS FRANCAS Y RÉGIMENES ESPECIALES  
ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO  
AL 30 DE JUNIO  
COMPARATIVO DEL AÑO 2024 Y 2025

CUENTAS	2024	2025	VARIACIÓN
<b>OPERACIONALES, PRODUCCION, INVERSION Y CAPITAL</b>			
FUENTES OPERACIONALES	10.402.501,43	4.901.942,10	-52,88%
USOS OPERACIONALES	-2.826.260,92	-1.360.479,55	-51,86%
USOS DE PRODUCCION, INVERSION Y CAPITAL	-7.108.895,63	-3.093.646,04	-56,48%
<b>SUPERAVIT O DEFICIT OPERACIONALES, PRODUCCION, INVERSION Y CAPITAL</b>	<b>467.344,88</b>	<b>447.816,51</b>	<b>-4,18%</b>
<b>FINANCIAMIENTO, NO PRESUPUESTARAS Y VARIACIONES NETAS</b>			
FUENTES DE FINANCIAMIENTO	965.715,05	1.911.955,21	97,98%
USOS DE FINANCIAMIENTO	-547.691,34	-411.819,63	-24,81%
FUENTES	167.683,09	91.207,33	-45,61%
USOS	-165.174,25	-89.233,63	-45,98%
VARIACIONES NETAS	-887.877,43	-1.949.925,79	119,62%
<b>SUPERAVIT O DEFICIT FINANCIAMIENTO, NO PRESUPUESTARAS Y VARIACIONES NETAS</b>	<b>-467.344,88</b>	<b>-447.816,51</b>	<b>-4,18%</b>

Elaborado por: Dirección Financiera

En relación al año 2024 y 2025 se refleja una disminución del 4,18%, entre lo más representativo:

- Recaudación de la participación EPMSA en los beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por la Corporación Quiport S.A. correspondientes al 27,27% del 11% y servicios de comercio exterior.
- Disminución valores pagar por bienes y servicios.

- Estado de Cambios en el Patrimonio

**Tabla 11. Estado de Cambios en el Patrimonio – Comparativo junio 2024 vs 2025**

*Cifras expresadas en dólares*

EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y  
GESTIÓN DE ZONAS FRANCAS Y REGÍMENES ESPECIALES

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO  
AL 30 DE JUNIO  
COMPARATIVO DEL AÑO 2024 Y 2025

CUENTAS	2024	2025	VARIACIÓN
SALDO INICIAL ENERO	19.715.014,10	19.715.014,10	0,00%
Capitalización del patrimonio por resultados de años anteriores (déficit)	-5.872.192,22	-3.765.187,84	-35,88%
Resultado ejercicio vigente	2.107.004,38	1.944.693,10	-7,70%
<b>SALDO FINAL JUNIO</b>	<b>15.949.826,26</b>	<b>17.894.519,36</b>	<b>12,19%</b>

Elaborado por: Dirección Financiera

En relación al año 2024 y 2025 se refleja un incremento del 36,33%, entre lo más representativo:

- ❖ Amortización del resultado del ejercicio del año 2024.
- ❖ Participación EPMSA en los beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por la Corporación Quiport S.A. correspondientes al 27,27% del 11% y servicios de comercio exterior.

Con base a lo expuesto, el Estado de Situación Financiera, Estado de Rendimiento Financiero (Resultados), Estado de Flujo de Efectivo (fuentes y usos) y Estado de Cambios en el Patrimonio reflejan una situación favorable para la Empresa, principalmente por la participación de la EPMSA en los beneficios económicos sobre los cargos regulados recaudados por la Corporación Quiport S.A. correspondientes al 27,27% del 11% desde abril del 2024 y la amortización del resultado del ejercicio del año 2024.

En el Anexo 2 se encuentra el detalle de los estados financieros con sus respectivas notas explicativas.

• Indicadores Financieros

**Tabla 12. Indicadores Financieros - A junio 2025**

ÍNDICES FINANCIEROS			
LIQUIDEZ			
<b>Liquidez corriente</b>			
Operacionales	=	7.903.476,08	=
Deuda Flotante		443.832,55	<b>17,81</b>
Capacidad de liquidez que tiene la institución para financiar a corto plazo, resultado mayor a 1 es un indicativo de salud financiera.			
<b>Prueba ácida</b>			
Operacionales - Inversiones en existencias	=	7.763.621,35	=
Deuda Flotante		443.832,55	<b>17,49</b>
Capacidad de liquidez que tiene la institución para financiar a corto plazo sin contar con inventarios, si resultado es mayor a 1 significa que se cuenta con los recursos financieros a corto plazo para cubrir sus deudas.			
RENTABILIDAD			
<b>Rentabilidad sobre Activos</b>			
(Resultado del ejercicio / Ingresos de gestión) * (Ingresos de gestión / Activo Total)	=	0,104	=
			<b>10,40%</b>
Capacidad de rentabilidad que tiene la institución en la gestión de activos, índice positivo se considera saludable en la utilización los activos de manera eficiente para generar beneficios			
<b>Rentabilidad sobre Patrimonio</b>			
Resultado del ejercicio	=	1.944.693,10	=
Patrimonio		17.894.519,36	<b>10,87%</b>
Capacidad de rentabilidad que tiene la institución en la gestión del patrimonio, índice positivo se considera saludable en la utilización del patrimonio de manera eficiente para generar beneficios			
ENDEUDAMIENTO			
<b>Endeudamiento del Activo</b>			
Pasivo Total	=	809.599,97	=
Activo Total		18.704.119,33	<b>0,04</b>
Capacidad de endeudamiento que tiene la institución, índice bajo representa un elevado grado de independencia de la empresa frente a sus acreedores			
<b>Endeudamiento Patrimonial</b>			
Pasivo Total	=	809.599,97	=
Patrimonio		17.894.519,36	<b>0,05</b>
Capacidad de endeudamiento que tiene la institución, índice bajo representa un elevado grado de independencia de la empresa frente a su patrimonio			

Elaborado por: Dirección Financiera

Con base a lo expuesto, los índices financieros de liquidez, rentabilidad y endeudamiento, reflejan una salud financiera positiva con la que se puede financiar a corto plazo con capacidad de endeudamiento y eficiente gestión de activos.

c) Ejecución PAC

A continuación, la ejecución del PAC al segundo trimestre 2025:

**Tabla 13. Ejecución PAC – Al 30 de junio de 2025**

Tipo de compra	Tipo de procedimiento	PAC PROGRAMADO		PAC EJECUTADO		
		Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	%
Bien	Bienes y servicios únicos	1	12.000,00	1	11.842,00	98,68%
	Catálogo Electrónico	6	79.210,80	6	50.006,73	63,13%
	Subasta inversa electrónica	2	37.400,00	1	24.924,00	56,94%
<b>Total Procesos Bienes</b>		<b>9</b>	<b>128.610,80</b>	<b>8</b>	<b>83.142,73</b>	<b>64,65%</b>
Consultoría	Contratación directa	0	0,00	0	0,00	0,00%
<b>Total Procesos Consultoría</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

		PAC PROGRAMADO		PAC EJECUTADO		
Obra	Cotización	0	0,00	0	0,00	0,00%
<b>Total Procesos Obra</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

Servicios	Bienes y servicios únicos	2	62.259,00	2	61.044,00	98,05%
	Catálogo Electrónico	1	7.807,80	1	7.807,80	100,00%
	Contratos entre Entidades Públicas o sus subsidiarias	2	86.543,00	1	26.543,00	30,67%
	Licitación	0	0,00	0	0,00	0,00%
	Menor cuantía	1	12.000,00	0	0,00	0,00%
	Subasta inversa electrónica	7	375.555,60	5	263.444,44	70,15%
<b>Total Procesos Servicios</b>		<b>13</b>	<b>544.165,40</b>	<b>9</b>	<b>358.839,24</b>	<b>65,94%</b>

		PAC PROGRAMADO		PAC EJECUTADO		
		Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	%
<b>Total Procesos al 30 de junio de 2025</b>		<b>22</b>	<b>672.776,20</b>	<b>17</b>	<b>441.981,97</b>	<b>65,70%</b>

Elaborado por: Dirección Administrativa

Se debe considerar que en los procesos de Catálogo Electrónico y Subasta Inversa Electrónica, existe un ahorro en la fase precontractual; por lo que, el monto adjudicado es menor al programado.

Adicionalmente, considerando que la programación del PAC se realiza de forma cuatrimestral, hasta el mes de junio de 2025 no se han ejecutado un total de 5 procesos programados hasta el segundo cuatrimestre del presente año, los cuales se ha planificado sean publicados hasta el mes de agosto de 2025. En el Anexo 3 se encuentra el detalle de los procesos mencionados.

#### d) Indicadores de gestión

- Plan Estratégico Institucional 2024 – 2027

Mediante Resolución 02-SD-07-2024 de 28 de junio de 2024, el Directorio de la EPMSA resolvió aprobar la actualización del Plan Estratégico Institucional 2024 – 2027. Es importante mencionar que las metas establecidas en este Plan son anuales; por lo que, la evaluación de su cumplimiento se obtendrá al finalizar el año.

- Plan General de Negocios, Expansión e Inversión 2024

El cumplimiento promedio, al 30 de junio de 2025, del Plan General de Negocios, Expansión e Inversión 2025 fue del 75%, contribuyendo de esta manera al fortalecimiento de las líneas de negocio de la Empresa.

**Tabla 14. Cumplimiento Plan General de Negocios, Expansión e Inversión 2025**

LÍNEA DE NEGOCIO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META 2DO TRIMESTRE 2025	RESULTADO 2DO TRIMESTRE 2025	% CUMPLIMIENTO*
Control de la concesión	Porcentaje de observaciones realizadas y resueltas durante las inspecciones ejecutadas	Anual	-	-	-
Seguridad aeroportuaria (AVSEC)	Porcentaje de satisfacción del usuario	Mensual	97,33%	99,56%	100,00% 
Implementación de la Zona Especial de Desarrollo Económico (ZEDE)	Porcentaje de avance de la ejecución de los componentes de la fase inicial del Proyecto ZEDE	Mensual	30%	30%	100,00% 
	Porcentaje de avance de los estudios definitivos para la implementación de la ZEDE - Quito en el 2025	Trimestral	40%	0%	0,00% 
	Porcentaje de avance de ejecución de obra de la ZEDE - Quito en el 2025	Anual	-	-	-
	Número de cartas de interés, acuerdos y/o convenios obtenidas como parte de la estrategia de promoción de la ZEDE - Quito en el 2025	Mensual	6	8	100,00% 
Control de la concesión/Seguridad aeroportuaria/Administración de la zona franca del AIMS	Porcentaje de ejecución de los ingresos de la EPMSA	Anual	-	-	-
	Porcentaje de ejecución presupuestaria	Anual	-	-	-
<b>TOTAL (PROMEDIO)</b>					<b>75,00%</b> 

\*Para evitar distorsión en el resultado de la gestión, las metas que superaron el cumplimiento de lo planificado se tomaron como 100%.

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

Semaforización:  
 0% hasta 49,99%  
 Desde 50% hasta 74,99%  
 Desde 75%

El indicador “*Porcentaje de satisfacción del usuario*” superó lo planificado gracias a las mejoras en la infraestructura aeroportuaria y la implementación del procedimiento de objetos olvidados, lo que incrementó la satisfacción de los usuarios en el AIMS.

Asimismo, se suscribieron 8 instrumentos de cooperación, superando el indicador “*Número de cartas de interés, acuerdos y/o convenios obtenidas como parte de la estrategia de promoción de la ZEDE - Quito en 2025*”. Este logro se atribuye a la disminución de la incertidumbre tras las elecciones presidenciales.

Por otro lado, el indicador “*Porcentaje de avance de los estudios definitivos para la implementación de la ZEDE - Quito en el 2025*” presenta una desviación en su resultado, ya que el proceso de contratación estuvo detenido en el Sistema del SERCOP por 120 días. El contrato para la realización de los estudios y diseños definitivos se firmó en junio de 2025.

- Plan Operativo Anual 2025

El Plan Operativo Anual está conformado por el Plan Anual de Gasto Permanente y el Plan Anual de Inversión. Al 30 de junio de 2025, el Plan Anual de Gasto Permanente presentó un cumplimiento promedio del 100% y el Plan Anual de Inversiones se cumplió al 50,00%; contribuyendo al incremento en la calidad de los servicios aeroportuarios, mediante la gestión del control de la concesión, la gestión de la seguridad del aeropuerto y el desarrollo del Proyecto ZEDE – Quito.

**Tabla 15. Cumplimiento Plan Operativo Anual 2025**

OBJETIVO OPERATIVO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META 2DO TRIMESTRE 2025	RESULTADO 2DO TRIMESTRE 2025	% CUMPLIMIENTO*
Asegurar servicios aeroportuarios de excelencia, administrar la zona franca e implementar la Fase 1 de la Zona Especial de Desarrollo Económico (ZEDE) del Distrito Metropolitano de Quito, con el fin de mejorar la satisfacción de los usuarios del AIMS	Porcentaje de adjudicación del PAC de gasto corriente	Mensual	36,67%	53,13%	100,00%
	Porcentaje de evaluaciones de desempeño	Anual	-	-	-
	Porcentaje de satisfacción al usuario	Mensual	97,33%	99,56%	100,00%
	<b>CUMPLIMIENTO PAGP (PROMEDIO)</b>				<b>100,00% </b>
Generar condiciones para alcanzar un sistema económico dinámico, sostenible, inclusivo e innovador, que promueva las capacidades humanas y las potencialidades de los territorios, así como la creación y acceso a oportunidades, trabajo y medios de vida dignos	Número de cartas de interés, acuerdos y/o convenios obtenidas como parte de la estrategia de promoción de la ZEDE - Quito en el 2025	Mensual	6	8	100,00%

OBJETIVO OPERATIVO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META 2DO TRIMESTRE 2025	RESULTADO 2DO TRIMESTRE 2025	% CUMPLIMIENTO*
	Porcentaje de avance de ejecución de obra de la ZEDE - Quito en el 2025	Anual	-	-	-
	Porcentaje de avance de los estudios definitivos para la implementación de la ZEDE - Quito en el 2025	Cuatrimestral	40%	0%	0,00% 
	<b>CUMPLIMIENTO PAI (PROMEDIO)</b>				<b>50,00%</b> 
<b>TOTAL (PROMEDIO)</b>					<b>75,00%</b> 

\*Para evitar distorsión en el resultado de la gestión, las metas que superaron el cumplimiento de lo planificado se tomaron como 100%.

Semaforización:

-  0% hasta 49,99%
-  Desde 50% hasta 74,99%
-  Desde 75%

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

El indicador *"Porcentaje de adjudicación del PAC de gasto corriente"* superó la meta. Esto se debió a que varios procesos, que se esperaba ejecutar hacia el final del segundo cuatrimestre, se completaron en los dos primeros meses de dicho periodo.

Así también, el indicador *"Porcentaje de satisfacción del usuario"* superó lo planificado gracias a las mejoras en la infraestructura aeroportuaria y la implementación del procedimiento de objetos olvidados, lo que incrementó la satisfacción de los usuarios en el AIMS."

Asimismo, se suscribieron 8 instrumentos de cooperación, superando la meta para el indicador *"Número de cartas de interés, acuerdos y/o convenios obtenidas como parte de la estrategia de promoción de la ZEDE - Quito en 2025"*. Este logro se atribuye a la disminución de la incertidumbre tras las elecciones presidenciales.

Por otro lado, el indicador *"Porcentaje de avance de los estudios definitivos para la implementación de la ZEDE - Quito en el 2025"* presenta una desviación en su resultado, ya que el proceso de contratación estuvo detenido en el Sistema del SERCOP por 120 días. El contrato para la realización de los estudios y diseños definitivos se firmó en junio de 2025.

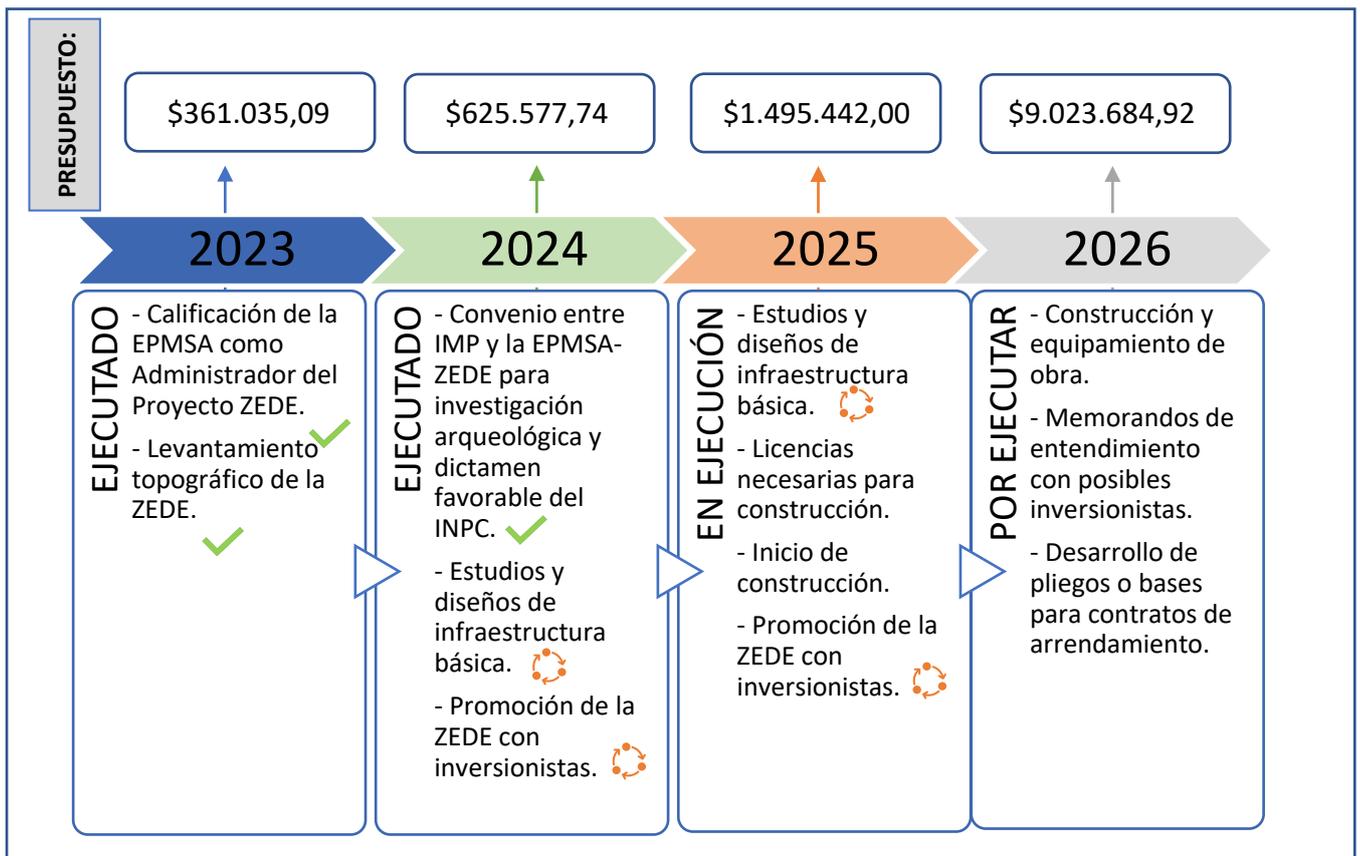
e) Principales proyectos u obras

**Proyecto de Desarrollo de la Estrategia Productiva Local (ZEDE – Quito)**

El Proyecto de Desarrollo de la Estrategia Productiva Local tiene una duración de 4 años (2023 – 2026) y su presupuesto es de USD 11.505.739,75; monto que no ha variado desde la creación del Proyecto.

A continuación, su detalle:

**Gráfico 1. Proyecto ZEDE**



Fuente: Perfil de Proyecto ZEDE  
Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

Las acciones que se realizaron durante el segundo trimestre de 2025 se detallan a continuación:

- Como parte del convenio IMP-Estudios arqueológicos, el Instituto Metropolitano de Patrimonio de Quito trasladó la información de la consultoría al INPC para la autorización de ejecución de obras dentro del predio.
- En el marco de la contratación por servicios profesionales, se cuenta con el análisis de investigaciones referentes a ventanillas únicas en espacios como ZEDE. Así también, se

tiene el estudio comparativo de normas y buenas prácticas o iniciativas de simplificación de trámites para empresas en espacios ZEDE.

- Se cuenta con el diseño y planos del “Módulo Constructivo” para el desarrollo inmobiliario de la ZEDE, considerando los criterios sustentables, forma volumétrica exterior y la materialidad de diseño.



- El proceso “Estudios, diseños definitivos de infraestructura básica - FASE 1 y estándares arquitectónicos y urbanísticos de la zona de desarrollo económico de Quito”, se encuentra adjudicado y en ejecución hasta el mes de diciembre de acuerdo al cronograma.
- Se ha logrado avances concretos en cooperación y relaciones interinstitucionales con la Universidad Nacional de La Plata (UNLP), ONUDI, KOTRA, Korean Research Institute for Human Settlement (LRK Consortium), Knowledge Sharing Program (KSP) y Dirección de Cooperación y Asuntos Internacionales del Municipio de Quito.
- Se postularon iniciativas a fondos como la Red BiodiverCiudades – CAF y el Canada Fund for Local Initiatives (CFLI), orientadas al desarrollo sostenible y la innovación territorial.
- Se ha generado la coordinación interinstitucional con varias entidades de cooperación y se ha conseguido articular procesos con la Cámara de Comercio Ecuador Shanghai China, y la vinculación institucional con la Gobernación de Buenos Aires.
- Se ha avanzado en una estructura preliminar del Plan Estratégico de Promoción y Mercadeo.
- Se cuenta con un borrador de Reglamento de Mecanismos de Asociatividad de la EPMSA.
- Se han mantenido reuniones con 18 empresas o instituciones, a las cuales se les compartió información relevante de la ZEDE y en los casos pertinentes, los formatos correspondientes.

A continuación, se muestra un detalle de la implementación del Proyecto:

**Tabla 16. Implementación Proyecto Desarrollo de la Estrategia Productiva Local 2025**

COMPONENTE	ACTIVIDAD	Ejecución a JUNIO 2025						Planificación JULIO - DICIEMBRE 2025						Planificado a JUNIO	Devengado a JUNIO	% DE DEVENGO	Planificado a DICIEMBRE
		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
COMPONENTE 1.- EPMSA ADMINISTRADOR ZEDE-QUITO	ACTIVIDAD 1.2 Organización para el Proyecto "Desarrollo de la Estrategia Productiva Local".	68,24%						\$ 31.811,00	\$ 31.811,00	\$ 31.811,00	\$ 31.811,00	\$ 31.809,00	\$ 109.333,01	\$ 200.858,00	\$ 137.074,99	68,24%	\$ 405.461,00
		\$ 20.669,65	\$ 21.325,90	\$ 23.144,21	\$ 23.476,21	\$ 24.746,52	\$ 23.712,50										
COMPONENTE 2.- ESTUDIOS DEFINITIVOS ZEDE-QUITO	ACTIVIDAD 2.1 Honorarios por servicios profesionales.	\$ -	\$ -	\$ -	100%			\$ 3.300,00	\$ 6.300,00	\$ 6.300,00	\$ 6.300,00	\$ 6.300,00	\$ 12.000,00	\$ 9.900,00	\$ 9.900,00	100,00%	\$ 50.400,00
					\$ 3.300,00	\$ 3.300,00	\$ 3.300,00										
	ACTIVIDAD 2.2 Estudios y diseños definitivos de infraestructura básica - FASE 1, y los estándares arquitectónicos y urbanísticos de la Zona de Desarrollo Económico de Quito.	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 178.913,00	\$ -	\$ -	\$ 246.004,00	\$ -	\$ 22.364,00	\$ -	\$ 178.913,00	\$ -	0,00%	\$ 447.281,00
	ACTIVIDAD 2.3 Adquisición de material promocional para el Proyecto "Desarrollo de la Estrategia Productiva Local".	99%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,25	\$ -	\$ 6.593,75	99,91%	\$ 6.600,00
		\$ 6.593,75															
	ACTIVIDAD 2.4 Contratación del servicio de levantamiento de información en procesos productivos de exportación para la ejecución del Proyecto "Desarrollo de Estrategia Productiva Local".	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6.500,00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	\$ 6.500,00
	ACTIVIDAD 2.5 Contratación del servicio de logística que incluya la producción, diseño, desarrollo y ejecución de eventos para la difusión del Proyecto "Desarrollo de Estrategia Productiva Local".	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.000,00	\$ 25.000,00	\$ 10.000,00	\$ -	\$ 15.000,00	\$ 5.000,00	\$ 48.000,00	\$ 5.000,00	\$ -	0,00%	\$ 108.000,00
COMPONENTE 3.-EJECUCIÓN DE OBRAS FASE UNO ZEDE-QUITO	ACTIVIDAD 3.1 Pago para tasas de impuestos para la ejecución de la obra civil básica de ZEDE-Quito.	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5.000,00	\$ 5.000,00	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	\$ 10.000,00
	ACTIVIDAD 3.2 Construcción de infraestructura básica -FASE 1, y los estándares arquitectónicos y urbanísticos de la Zona de Desarrollo Económico de Quito.	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 461.200,00	\$ -	\$ -	0,00%	\$ 461.200,00
<b>TOTAL</b>		\$ 27.263,40	\$ 21.325,90	\$ 23.144,21	\$ 26.776,21	\$ 28.046,52	\$ 210.925,50	\$ 66.611,00	\$ 48.111,00	\$ 284.115,00	\$ 58.111,00	\$ 70.473,00	\$ 630.539,26	\$ 394.671,00	\$ 153.568,74	38,91%	\$ 1.495.442,00

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

El valor no devengado de la actividad 2.2 se ejecutará en el mes de agosto, que corresponde al monto de USD 178.913.

En el Anexo 4 se encuentra el informe detallado del estado del avance del Proyecto ZEDE-QUITO remitido por la Gerencia de Zona Franca y Regímenes Especiales.

## 5. PRINCIPALES ACCIONES

Durante el segundo trimestre de 2025, la EPMSA realizó acciones encaminadas a cumplir con los objetivos estratégicos de la Empresa, las mismas que se detallan a continuación:

### 5.1 Seguridad Aeroportuaria

Como parte del control de calidad AVSEC y en cumplimiento a las normas internacionales, se realizaron 48 inspecciones y 13 pruebas de seguridad, con la finalidad de asegurar los procesos inherentes a la gestión, las mismas que garantizan que el personal se encuentre 100% capacitado para brindar el servicio en seguridad aeroportuaria. Así también, se realizaron 3 inspecciones de seguridad a los operadores comerciales del AIMS.

Entre abril y mayo de 2025 se efectuaron aproximadamente 435.269 inspecciones de seguridad a los pasajeros con sus respectivos equipajes de mano y/o equipajes facturados. En donde se detectaron 942 mercancías peligrosas ocultas o no declaradas evitando su transporte y se retuvieron 10.637 objetos.

Por otro lado, el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios de la seguridad aeroportuaria se mide mensualmente y a junio de 2025 alcanzó el 99,56%; condición que se vio reflejada en las encuestas de satisfacción aplicadas en el área de carnetización, filtros de seguridad y en el área de objetos olvidados, recibiendo altos porcentajes de buen servicio. Se registraron 2.126 objetos olvidados, de los cuales se devolvieron 570 objetos a sus propietarios, y se emitieron 721 tarjetas de circulación aeroportuaria a la comunidad aeroportuaria.

Por otra parte, se implementaron 41 operativos de valorados, ya que, el AIMS es el principal aeropuerto de salida y llegada de papel moneda, oro, entre otros.

Asimismo, la EPMSA llevó a cabo 313 operativos especiales de seguridad para gestionar la logística de extraditados, inadmisibles, repatriados, transferencia y tránsito.

### 5.2 Control de la Concesión

La EPMSA realizó 3 análisis del itinerario vigente remitidos por el operador, a fin de determinar las horas pico de vuelos de salidas; insumos que son de utilidad para que la Gerencia de Seguridad cuente con información que le permita determinar los criterios operativos en torno a la habilitación de los filtros de seguridad, de acuerdo a la necesidad, salvaguardando el correcto uso del área de espera (snake line) y el proceso de revisión de documentación a los pasajeros, previo el ingreso al filtro.

Asimismo, se llevó a cabo la novena medición del estudio "Perfil del Pasajero Aeroportuario de Quito", el mismo que permite conocer los hábitos, actitudes y preferencias de los pasajeros

que transitan en el AIMS. Para su ejecución se aplicaron más de 600 encuestas en cada medición, dirigidas a visitantes nacionales y extranjeros en las salidas de la terminal de pasajeros. Con la información obtenida se generó la base de datos respectiva y mediante análisis y procesamiento estadístico se obtuvo como producto final el informe del estudio. Este producto se remite periódicamente a la Secretaría de Desarrollo Económico y Productivo y a Quito Turismo.

Así también, con el objetivo de medir el impacto de la promoción de las actividades que se planificaron de parte de varias instancias de la municipalidad respecto al turismo, se emitieron mensualmente a Quito Turismo, los datos estadísticos de vuelos y de pasajeros que transitaron en el AIMS durante el segundo trimestre de 2025.

Adicionalmente, durante junio de 2025, la Gerencia Técnica de Control logró avances significativos en la implementación de la norma ISO 9001:2015. Se elaboró la propuesta para la matriz de riesgos de la Dirección de Control de Calidad, la elaboración de material académico y el desarrollo del Módulo I sobre Gestión de la Calidad y Fundamentos en ISO 9001:2015, con la participación de 23 servidores. Asimismo, se identificaron procesos clave para actualización y se coordinó el levantamiento de actividades para el módulo ERP de la Dirección, evidenciando acciones relevantes para el capítulo 10 de la norma.

Por otro lado, se realizaron 775 inspecciones físicas y documentales de seguimiento al cumplimiento de los compromisos contractuales adquiridos por el Concesionario en los ámbitos de flujos de pasajeros, registros operacionales del manual de operación, seguimiento a la operación, mantenimiento y mejoras propuestas a la infraestructura del aeropuerto, de las cuales se ha evidenciado el cumplimiento de los niveles de servicio establecidos en el contrato de Concesión, manteniendo la calidad en el servicio que presta el AIMS. En donde, en el segundo trimestre de 2025, el flujo de pasajeros (entrada y salida) fue de 1.289.919. Mientras que, el transporte de carga superó en 12,56% al total de carga del segundo trimestre del 2024.

En cuanto a infraestructura, en junio concluyó el proyecto de rehabilitación y adecuación de espacios para capacitación y áreas de trabajo en el inmueble conocido como “Casa Blanca”, con un área de 105 m<sup>2</sup> y con una inversión de USD 54.000.



La ampliación de 35.000 m<sup>2</sup> de la plataforma comercial tiene un avance general constructivo del 100%, adicionalmente se ha realizado la revisión por parte de la EPMSA respecto a la señalización horizontal y diseño de plataforma; así como, la aprobación de la iluminación de la misma. Inversión: USD 5,5 millones.



La plataforma para los equipos de apoyo en tierra (GSE) se encuentra operativa y en funcionamiento; mientras que la plataforma de aeronaves se encuentra en proceso de instalación de las cámaras de monitoreo para iniciar su operación.

La ampliación de 17.600 m<sup>2</sup> de la terminal de pasajeros con una inversión de USD 57 millones, mantiene un proceso de construcción según lo establecido en el cronograma, con avance en los 4 niveles del edificio; se incluyen trabajos de instalaciones eléctricas, mecánicas, sistema de bandas de equipaje (BHS), ascensores, cierre de fachadas con alucobond y mamparas de vidrio, entre otros.



Con fecha 4 de junio de 2025 se realizó la apertura de algunas áreas de la ampliación, que corresponden al 20% total del proyecto de ampliación y que son las áreas de Aduana, hall de bienvenida de vuelos internacionales, el área de filtro norte y sobredimensionado internacional, y el acceso vertical a las oficinas administrativas y operativas del nivel 3.

El proceso constructivo de 4.800 m<sup>2</sup> del Hotel Courtyard by Marriott, con una inversión de USD 5 millones, tiene un avance del 67% que corresponde a trabajos de estructuración de tabiquería, instalaciones hidrosanitarias, instalaciones eléctricas y datos, y sistema de aire acondicionado. Adicionalmente se ha terminado la estructura base del ascensor de empleados y se ha iniciado la estructura para el ascensor de huéspedes. También se encuentra ejecutada la obra civil de la cisterna.



En el mes de abril se presentaron las habitaciones modelo para aprobación previa de la red hotelera, la misma que pasó con satisfacción y ha delineado los acabados y equipamiento a ser ejecutados.



Desde mayo de 2025 se encuentra en funcionamiento el Centro de Monitoreo CCTV con la habilitación de 5 puestos de operadores y una oficina de la Dirección a cargo. Área: 96 m<sup>2</sup>. Inversión: USD 300.000.



### 5.3 Plan de Innovación de la EPMSA

Durante el segundo trimestre de 2025, la Empresa continuó con la implementación de su Plan de Innovación, de acuerdo al siguiente detalle:

#### **Automatización:**

- Como parte de la implementación del Sistema ERP se realizaron reuniones de trabajo para el avance del módulo de TCA, conexión con el sistema financiero CGWEB, revisión del módulo de control de la calidad, revisión de los flujos del módulo de auditoría de la seguridad de la aviación, y del módulo de capacitación.
- Se implementó el aplicativo de seguimiento de contratos de las diferentes áreas de la EPMSA y su respectiva capacitación.

#### **Seguridad de la información:**

- Se realizó la implementación de accesos remotos controlados a nivel de la seguridad perimetral (Firewall) de la EPMSA, para el acceso remoto, eficiente, seguro y controlado de los funcionarios, con el objetivo de mejorar la seguridad de la información de la Empresa.

### Infraestructura tecnológica:

- Se realizó la contratación del cableado estructurado e infraestructura de la red inalámbrica.
- Se realizó la adquisición de 6 hardware que no constan en catálogo electrónico para la Dirección de Control de Infraestructura y el área de Comunicación.
- Se adquirieron equipos informáticos para la EPMSA: 9 portátiles y 18 equipos de escritorio.

### 5.4 Fortalecimiento de la gestión y el capital organizacional

- Se renovó parte del mobiliario de la Empresa (archivos aéreos, sillas ergonómicas, mobiliario nuevo para el personal de la Gerencia de Zona Franca y Regímenes Especiales).



- Se realizó la entrega de 424 kits de uniformes institucionales al personal administrativo y personal AVSEC de la EPMSA.



- Se organizó el Archivo de la Empresa. Almacenamiento conforme normativa en 170 estanterías y aproximadamente 2.500 cajas con archivos y expedientes.



- Se capacitó a 257 servidores (54,80% del personal de la EPMSA) en temáticas acorde a su Unidad (capacitación especializada) en 19 eventos de capacitación.
- Se procedió a certificar ante la Autoridad Aeronáutica a 19 agentes de seguridad.
- Con el objeto de fortalecer y modernizar el proceso de formación, optimizando al mismo tiempo los recursos institucionales y el tiempo del personal, se desarrolló una nueva estrategia a través de la implementación de un modelo de capacitación virtual, utilizando la plataforma eMoodle para Salud Ocupacional.

### 5.5 Responsabilidad social y ambiental

- Se realizó la transferencia gratuita de 9 bienes al Ministerio de Educación.



- Se realizó la donación de 3.337 prendas de vestir obsoletas y 210 bienes considerados en estado malo al “Comité Barrial Colinas del Norte”, institución sin fines de lucro.



- Durante las jornadas de reforestación de los meses de abril, mayo y junio de 2025 se logró involucrar a 181 participantes, y se plantó 904 árboles de especies aptas para las zonas intervenidas, en un área total de 14.284,61 m<sup>2</sup>



- Se mantiene el espacio comunicacional “Capsulita Informativa Ambiental”, cuyo objeto es fomentar buenas prácticas ambientales en las oficinas de la EPMSA; así como una concientización sobre temas de ambiente y cambio climático. Durante el segundo trimestre de 2025 se enviaron 4 capsulitas ambientales.



- La EPMSA participó en la actividad “Reciclatón” en la parroquia Yaruquí, la cual consistió en recolectar material reciclable y tereques, con la finalidad de entregarlo a ASOGAV y EMSAEO, respectivamente.

- Se gestionó a través de EMASEO el levantamiento de un animal muerto en el canal de riego El Pisque (La Isla).



- Así también, en mayo se realizó el reconocimiento al Eco Líder del mes, por la aplicación de Buenas Prácticas Ambientales en sus actividades diarias.



- Se reemplazaron las vallas informativas en las inmediaciones del AIMS, cuyo enfoque se centra en hacer conciencia en la ciudadanía para evitar arrojar basura y escombros, lo cual atrae aves carroñeras que podrían provocar accidentes aéreos.



- Se entregó un total de 1.649,94 Kg de residuos reciclables entre papel, cartón, plástico PET y chatarra entregados al CEGAM Pifo (ASOGAV).

Así también, dentro de los logros del aeropuerto, se encuentran los siguientes:

### 5.6 Mejor Aeropuerto Regional de Sudamérica y Aeropuerto más Limpio de Sudamérica

El Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre ha sido reconocido por décima ocasión como el Mejor Aeropuerto Regional de Sudamérica en los prestigiosos Skytrax World Airport Awards. El aeropuerto de Quito también fue seleccionado como el más limpio de Sudamérica.



Este galardón —considerado un referente global en la industria aeroportuaria— se basa en encuestas independientes realizadas a millones de pasajeros, evaluando aspectos como: Limpieza, seguridad, atención del personal, eficiencia y confort general.

Entre más de 500 aeropuertos evaluados a escala global, el de Quito se mantiene como uno de los mejores del planeta, ocupando el puesto 64, siendo además uno de los tres únicos aeropuertos de Sudamérica, Centroamérica y el Caribe en el ranking mundial top 100, junto con El Dorado de Bogotá y Santiago de Chile.

### 5.7 Puesto 5 de carga aérea en América Latina y El Caribe

Conforme el ranking 2024 de carga aérea de la región, publicado por el Consejo Internacional de Aeropuertos de América Latina y el Caribe (ACI-LAC) en el mes de abril de 2025, el aeropuerto de Quito alcanzó el quinto lugar entre los principales aeropuertos de carga en América Latina y el Caribe, superando a terminales de gran tamaño como los aeropuertos de Ciudad de México, Lima, Buenos Aires y otros, con un crecimiento del 8.4 % en 2024 respecto al 2023.

Es el principal centro de carga aérea del Ecuador, gestionando hasta el 94 % de la carga aérea nacional.

El 92 % de la carga movilizada corresponde a flores ecuatorianas, reafirmando su papel como uno de los productos de exportación más representativos del país.

## 6. CONCLUSIONES

- El control permanente sobre el concesionario, permitió que el AIMS reciba el reconocimiento como “Mejor Aeropuerto Regional de Sudamérica”, “Aeropuerto más Limpio de Sudamérica” y “Puesto 5 de carga aérea en América Latina y El Caribe”.
- La alta calidad del servicio de seguridad aeroportuaria (AVSEC) garantizó la prevención de actos de interferencia ilícita, asegurando la protección de los pasajeros y la integridad de las operaciones aeroportuarias.
- Con base a las encuestas realizadas a los usuarios del AIMS, se alcanzó, en promedio, un 99,41% de satisfacción del usuario, porcentaje que sobrepasa la meta planificada de 97,33%; notándose que las acciones se ven reflejadas en los resultados incrementales.
- La recaudación de ingresos superó lo planificado en un 21%; mientras que, la ejecución de egresos se mantuvo en un nivel controlado (36,34%), evidenciando eficiencia en la gestión presupuestaria.
- El avance del Plan Operativo Anual (POA) y del Plan de General de Negocios, Expansión e Inversión superó el 75% promedio, reflejando cumplimiento en objetivos estratégicos clave.

## 7. ANEXOS

**Anexo 1:** Detalle a nivel de ítem presupuestario del POA 2025 – a junio 2025.

**Anexo 2:** Detalle de los Estados Financieros junio 2024 vs junio 2025.

**Anexo 3:** Detalle del PAC al 30 de junio de 2025.

**Anexo 4:** Informe detallado del estado del avance del Proyecto ZEDE-QUITO.

## 8. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Sebastián Nader  
Gerente General  
**Empresa Pública Metropolitana de Servicios  
Aeroportuarios y Gestión de Zonas Francas y  
Regímenes Especiales – EPMSA**

Detalle	Nombre/Cargo	Firma	Fecha
Elaborado por:	María Verónica Imbacuán <b>Analista de Planificación y Seguimiento 2</b>		29/07/2025
	María José Villalba <b>Analista de Planificación y Seguimiento 3</b>		29/07/2025
	Ana Morales <b>Directora Administrativa</b>		29/07/2025
	Francisco Vallejo <b>Director Financiero</b>		29/07/2025
Revisado por:	Sergio Tamayo <b>Gerente de Planificación Estratégica</b>		29/07/2025
	Carla Dávalos <b>Gerente Administrativa Financiera</b>		29/07/2025

# ANEXO 1

## DETALLE DEL POA POR ÍTEM PRESUPUESTARIO

**A JUNIO 2025**

## 1. GASTOS DE PERSONAL EPMSA

**Tabla 1. Grupo de gasto 51**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510105	Remuneraciones unificadas	\$ 1.458.953,50	\$ 706.671,74	48,44%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510106	Salarios unificados	\$ 48.838,00	\$ 21.246,00	43,50%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510203	Décimo tercer sueldo	\$ 140.557,50	\$ 29.392,25	20,91%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510204	Décimo cuarto sueldo	\$ 40.645,85	\$ 6.758,13	16,63%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510306	Alimentación	\$ 74.456,00	\$ 30.624,00	41,13%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510401	Cargas familiares	\$ 169,20	\$ 84,60	50,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510509	Horas extraordinarias	\$ 14.672,40	\$ 8.178,31	55,74%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510510	Servicios personales por contrato	\$ 180.973,73	\$ 76.520,37	42,28%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510512	Subrogación	\$ 5.000,00	\$ 799,30	15,99%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510513	Encargos	\$ 11.935,33	\$ 6.225,13	52,16%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510601	Aporte patronal	\$ 165.790,13	\$ 79.910,87	48,20%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510602	Fondos de reserva	\$ 133.640,48	\$ 59.193,44	44,29%
Fortalecimiento Institucional	Gestión del Talento Humano	510707	Compensación por vacaciones no gozadas	\$ 8.000,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 2.283.632,12</b>	<b>\$ 1.025.604,14</b>	<b>44,91%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 2. Grupo de gasto 61**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610105	Remuneraciones unificadas	\$ 3.737.405,89	\$ 1.830.869,50	48,99%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610203	Décimo tercer sueldo	\$ 332.658,80	\$ 34.894,25	10,49%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610204	Décimo cuarto sueldo	\$ 181.185,39	\$ 16.651,16	9,19%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610306	Alimentación	\$ 335.428,00	\$ 143.756,00	42,86%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610509	Horas extraordinarias	\$ 355.123,08	\$ 131.406,44	37,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610510	Servicios personales por contrato	\$ 253.920,86	\$ 113.330,02	44,63%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610512	Subrogación	\$ 5.000,00	\$ 2.803,93	56,08%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610513	Encargos	\$ 1.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610601	Aporte patronal	\$ 419.669,03	\$ 200.542,19	47,79%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610602	Fondos de reserva	\$ 348.702,79	\$ 157.566,89	45,19%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610704	Compensación por desahucio	\$ 5.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610706	Beneficio por jubilación	\$ 77.207,50	\$ 20.207,50	26,17%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	610707	Compensación por vacaciones no gozadas	\$ 12.271,99	\$ 1.272,01	10,37%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 6.064.573,33</b>	<b>\$ 2.653.299,89</b>	<b>43,75%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 3. Grupo de gasto 71 – Desarrollo de la Estrategia Productiva Local**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710707	Compensación por vacaciones no gozadas por cesación de funciones	\$ 23.765,00	\$ -	0,00%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710510	Servicios personales por contrato	\$ 285.172,00	\$ 112.978,15	39,62%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710203	Décimo tercer sueldo	\$ 23.765,00	\$ 4.722,87	19,87%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710204	Décimo cuarto sueldo	\$ 5.482,00	\$ 921,80	16,82%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710601	Aporte patronal	\$ 32.082,00	\$ 10.902,32	33,98%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710602	Fondo de reserva	\$ 23.755,00	\$ 4.317,85	18,18%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	710306	Beneficio por alimentación	\$ 11.440,00	\$ 3.232,00	28,25%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 405.461,00</b>	<b>\$ 137.074,99</b>	<b>33,81%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

## 2. GASTO CORRIENTE

**Tabla 4. Grupo de gasto 53**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530612	Capacitación para el personal de la EPMSA	\$ 26.543,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530612	Capacitación especializada para el personal de la EPMSA (Seguridad)	\$ 7.212,60	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530201	Convalidación: Contratar el servicio de transporte para el personal de la EPMSA para el año 2025	\$ 569.945,00	\$ 236.764,25	41,54%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530209	Contratación de servicio de lavado y planchado de prendas de uso del dispensario médico de la EPMSA	\$ 181,80	\$ 12,44	6,84%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530809	Adquisición de insumos médicos para los servidores de la EPMSA	\$ 2.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530809	Adquisición de medicamentos para los servidores de la EPMSA	\$ 3.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530226	Contratación del servicio de exámenes médicos ocupacionales para los servidores de la EPMSA	\$ 55.276,83	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530209	Contratación el servicio para la recolección, tratamiento y disposición final de los desechos sanitarios generados por la EPMSA	\$ 60,00	\$ 10,50	17,50%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530210	Pago por concepto de beneficio de guardería	\$ 11.801,01	\$ 2.085,84	17,68%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530802	Convalidación: Adquisición de uniformes	\$ 77.133,31	\$ 70.033,46	90,80%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530255	Contratar el servicio de provisión de combustible para la flota vehicular de la EPMSA	\$ 13.000,00	\$ 7.212,60	55,48%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530105	Contratar el servicio de rastreo satelital para la flota vehicular de la EPMSA	\$ 650,00	\$ 222,19	34,18%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530204	Fondo de caja chica - Despacho Gerencia General	\$ 150,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530702	Fondo de caja chica - Despacho Gerencia General	\$ 50,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530801	Fondo de caja chica - Despacho Gerencia General	\$ 200,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530417	Fondo de caja chica - Despacho Gerencia General	\$ 100,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530502	Caja chica - alquiler de parqueaderos	\$ 60,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530405	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular de la EPMSA	\$ 19.505,72	\$ 4.701,37	24,10%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530418	Contratar el mantenimiento de áreas verdes en las bodegas de la EPMSA	\$ 2.593,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530209	Contratar el servicio de control de plagas para la EPMSA	\$ 1.200,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530303	Pagar viáticos y subsistencias en el interior	\$ 1.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530304	Pagar viáticos y subsistencias en el exterior	\$ 2.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530813	Caja chica - adquirir repuestos y accesorios (servicios generales)	\$ 180,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530101	Pago de agua potable	\$ 1.148,07	\$ 601,49	52,39%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530104	Convalidación: Servicio de energía eléctrica	\$ 2,58	\$ 2,58	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530104	Servicio de energía eléctrica	\$ 110,00	\$ 95,48	86,80%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530105	Convalidación: Pagar el servicio de telefonía fija para la EPMSA	\$ 80,00	\$ 67,68	84,60%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530105	Pagar el servicio de telefonía fija para la EPMSA	\$ 880,00	\$ 343,91	39,08%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530102	Pagar el servicio de agua de riego	\$ 10.141,02	\$ 10.141,02	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530404	Mantenimiento maquinarias y equipos microondas industriales, refrigerados industriales y purificadores de agua para las oficinas administrativas y operativas de la EPMSA	\$ 4.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530813	Adquisición de neumáticos para la flota vehicular de la EPMSA	\$ 4.200,00	\$ 1.097,60	26,13%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530805	Adquisición de suministros de limpieza y aseo por catálogo electrónico para la EPMSA	\$ 2.618,71	\$ 2.430,55	92,81%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530805	Adquisición de suministros de limpieza y aseo que no constan en catálogo electrónico para la EPMSA	\$ 2.500,00	\$ 1.549,59	61,98%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530804	Adquisición de suministros de oficina por catálogo electrónico para la EPMSA	\$ 11.685,00	\$ 10.784,59	92,29%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530804	Adquisición de suministros de oficina que no constan en catálogo electrónico para la EPMSA	\$ 4.500,00	\$ 320,49	7,12%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530209	Contratar el servicio de limpieza de las oficinas y archivos "Casa Blanca"	\$ 9.102,42	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530403	Contratar el servicio de mantenimiento de mobiliarios	\$ 1.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530203	Contratar el servicio de recarga de extintores	\$ 100,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530401	CAJA CHICA - Egresos para mantenimientos menores de la EPMSA	\$ 100,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530811	Adquisición de Material de Ferretería	\$ 596,22	\$ 596,22	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530807	Adquirir toners para la EPMSA	\$ 3.500,00	\$ 581,69	16,62%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530703	Convalidación: Alquiler de equipos de copiado, impresión y escaneo para la EPMSA -periodo de enero a diciembre del 2024	\$ 1.569,00	\$ 1.531,51	97,61%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530701	Convalidación: Contratar la suscripción de licencias para el equipo de seguridad de la red perimetral (firewall)	\$ 2.722,00	\$ 1.870,39	68,71%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530702	Adquisición de certificado SSL	\$ 265,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530703	Alquiler de equipos de copiado, impresión y escaneo para la epmsa - periodo de enero a diciembre del 2025	\$ 26.690,00	\$ 10.619,80	39,79%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530704	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque informático de la EPMSA - incluye diagnóstico equipos sin vigencia tecnológica	\$ 3.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530704	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque informático de la epmsa - incluye diagnóstico- equipos con garantía vigente	\$ 5.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530701	Contrato soporte especializado CGWEB	\$ 20.949,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530204	Contratar la edición, impresión y producción de formularios dirección financiera	\$ 450,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530228	Adquirir certificado digital de firma electrónica más dispositivo token	\$ 50,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530228	Reembolso de firma electrónica de comprobantes electrónicos	\$ 20,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530204	Contratar la publicación de anuncios	\$ 2.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530702	Adquisición de licencias de los programas requeridos por la unidad de comunicación de la EPMSA	\$ 4.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530204	Comunicación Institucional	\$ 30.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530502	Contratar el arrendamiento de la casilla judicial	\$ 20,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530702	Contratar un sistema informático de legislación y consultas jurídicas	\$ 2.200,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530249	Contratación de Servicios de Logística y Eventos	\$ 50.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530613	Talleres y Capacitación	\$ 60.000,00	\$ -	0,00%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530611	Participación en Ferias y Eventos especializados de Conectividad Aérea	\$ 45.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530105	Contratar el servicio de telecomunicaciones: enlaces de datos e internet para la EPMSA - año 2025-2026	\$ 50.020,00	\$ 13.446,70	26,88%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530704	Contratar mantenimiento preventivo de los aires acondicionados	\$ 120,00	\$ 80,00	66,67%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530704	Mantenimiento correctivo y preventivo equipos UPS	\$ 950,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530813	Mantenimiento correctivo y preventivo equipos UPS	\$ 2.900,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530204	Elaboración e instalación de rótulos y señalética para la EPMSA	\$ 6.000,00	\$ 4.274,10	71,24%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530813	Adquisición de tuercas y candados cadenas de seguridad para las llantas de los vehículos de la EPMSA	\$ 421,00	\$ 421,00	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530602	Auditoría a los estados financieros del 2024	\$ 7.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530402	Cableado estructurado e infraestructura red inalámbrica	\$ 14.780,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530702	adquisición de equipo firewall, licenciamiento, soporte técnico especializado y mantenimiento	\$ 6.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530701	adquisición de equipo firewall, licenciamiento, soporte técnico especializado y mantenimiento	\$ 2.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530704	adquisición de equipo firewall, licenciamiento, soporte técnico especializado y mantenimiento	\$ 1.400,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530702	Licencias de software de seguridad informática para protección de equipos informáticos	\$ 5.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530701	Licencias de software de seguridad informática para protección de equipos informáticos	\$ 2.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530704	Licencias de software de seguridad informática para protección de equipos informáticos	\$ 1.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530405	Servicio de instalación de láminas de seguridad, recubrimiento de balde y estribos para las camionetas administrativas y de seguridad de la EPMSA	\$ 6.300,00	\$ 3.290,00	52,22%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530301	Pasajes aéreos nacional	\$ 1.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530302	Pasajes aéreos internacional	\$ 4.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	530813	Adquisición e instalación de forros de asientos y moquetas de caucho para los vehículos de la EPMSA	\$ 2.107,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	530417	Convalidación: Rehabilitación y adecuaciones de espacios para capacitación y áreas de trabajo	\$ 50.000,00	\$ 24.983,87	49,97%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	530417	Contrato Complementario: Rehabilitación y adecuaciones de espacios para capacitación y áreas de trabajo	\$ 4.000,00	\$ -	0,00%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 1.275.039,29</b>	<b>\$ 410.172,91</b>	<b>32,17%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 5. Grupo de gasto 57**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	570102	Pagar el impuesto predial, peaje, rodaje, revisión vehicular, matriculas de vehículos	\$ 5.779,00	\$ 5.546,41	95,98%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	570201	Contratar una póliza de seguros generales con coberturas múltiples para la EPMSA + inclusiones	\$ 42.960,26	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	570201	Convalidación: Pago por inclusiones en las pólizas de seguros generales con coberturas múltiples para la EPMSA	\$ 555,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	570102	Pagar 5 x mil ministerio de finanzas	\$ 57.737,00	\$ 23.113,95	40,03%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	570203	Pagar comisiones bancarias	\$ 600,00	\$ 235,77	39,30%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	570206	Pagar tasas aranceles y tarifas por servicios judiciales notariales	\$ 3.500,00	\$ 311,53	8,90%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	570215	Convalidación: Contratar una consultoría de estudios especializados y actualizados, que constituirán el sustento técnico, financiero y legal para la construcción y entrega del Proyecto de las bases de concurso para el proceso de selección del Administrador de ZEDE-QUITO	\$ 106.339,00	\$ -	0,00%
			<b>TOTAL</b>	<b>\$ 217.470,26</b>	<b>\$ 29.207,66</b>	<b>13,43%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

### 3. GASTOS DE PRODUCCIÓN

**Tabla 6. Grupo de gasto 63**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630208	Contratar el servicio de vigilancia y seguridad privada para el aeropuerto internacional mariscal sucre de Quito, zona especial de desarrollo económico y bodega de la EPMSA	\$ 744.718,75	\$ 271.856,75	36,50%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630804	Adquirir canastas plásticas	\$ 3.282,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630807	Adquirir material para tarjetas de circulación	\$ 65.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630208	Contrato complementario Servicio de Vigilancia y Seguridad Privada con y sin Arma para el Aeropuerto Internacional Mariscal Sucre de Quito y Bodega de la EPMSA	\$ 52.106,00	\$ 52.105,18	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630804	Adquirir suministros para los equipos detectores de trazas de explosivos	\$ 11.875,90	\$ 11.842,00	99,71%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630504	Contratar el alquiler de equipos dosímetros	\$ 1.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630204	Realizar impresiones de bitácoras	\$ 2.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630805	Adquirir guantes de nitrilo en diferentes tallas	\$ 6.000,00	\$ 5.315,44	88,59%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630204	Adquirir libros IATA - mercancías peligrosas (DGR)	\$ 1.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630804	Adquisición de candados plásticos para armas	\$ 1.440,00	\$ 1.425,00	98,96%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630204	Realizar impresión de formularios	\$ 324,10	\$ 324,10	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630105	Servicio de alquiler de radiofrecuencia para el área operativa de seguridad para el año 2025	\$ 6.600,00	\$ 2.750,00	41,67%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630404	Contratación del servicio de mantenimientos preventivos y correctivos de seis equipos de rayos X y dos arcos detectores de metal marca Rapiscan Systems de la EPMSA - preventivo	\$ 18.787,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630813	Contratación del servicio de mantenimiento preventivos y correctivos de seis equipos de rayos X y dos arcos detectores de metal marca Rapiscan Systems de la EPMSA - correctivo	\$ 45.963,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630403	Mantenimiento de garitas para el perímetro del aeropuerto	\$ 4.500,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630609	Contratar servicio de monitoreos de calidad ambiental (calidad del agua, calidad del aire, emisiones a la atmósfera, ruido ambiental y ruido de fuentes fijas)	\$ 15.000,00	\$ 3.487,27	23,25%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630601	Consultoría para implementación de ISO 9001	\$ 12.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630602	Auditoría y certificación ISO 9001	\$ 5.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630221	Convalidación: Pago para regularización de predios de la EPMSA	\$ 1.550,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630813	Equipamiento vehículo Dirección de Infraestructura y Seguridad y Gestión de Riesgos	\$ 5.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630204	Contratar membresía del AZFA	\$ 1.800,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630204	Convalidación: Adquirir libros IATA - mercancías peligrosas (DGR) y de seguridad de la aviación	\$ 1.298,00	\$ 1.297,90	99,99%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630208	Convenio de pago entre la EPMSA y la compañía A.E.S.M. Asesores Especialistas en Seguridad y Monitoreo Cía. Ltda.	\$ 6.740,25	\$ 6.740,25	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630404	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo y compra de repuestos de equipos de rayos X y arcos detectores de metal marca Smiths Detection y CEIA - preventivo	\$ 5.310,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630813	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo y compra de repuestos de equipos de rayos X y	\$ 36.000,00	\$ -	0,00%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
			arcos detectores de metal marca Smiths Detection y CEIA - correctivo			
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630404	Contratar el Servicio de Mantenimiento de Detectores De Metal Manuales - Preventivo	\$ 2.175,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	630813	Contratar el Servicio de Mantenimiento de Detectores de Metal Manuales - Correctivo	\$ 129,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 1.057.099,00</b>	<b>\$ 357.143,89</b>	<b>33,79%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 7. Grupo de gasto 67**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	670102	Pagar tasas vinculadas al mantenimiento de la Licencia Ambiental	\$ 5.400,00	\$ 3.810,35	70,56%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	670201	Contratar la garantía general aduanera de la Zona Franca del AIMS	\$ 12.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	670102	Emisión del certificado de altura máxima de construcción permitida de edificaciones	\$ 2.000,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 19.400,00</b>	<b>\$ 3.810,35</b>	<b>19,64%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 8. Grupo de gasto 84**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840103	Adquirir mobiliarios para la EPMSA	\$ 18.950,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840103	Convalidación: Adquisición de módulos contenedores prefabricados móviles	\$ 31.750,00	\$ 31.750,00	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840103	Convalidación: Adquirir Mobiliarios para la EPMSA	\$ 18.756,00	\$ 18.755,54	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840107	Adquisición de equipos informáticos de la EPMSA	\$ 38.935,00	\$ 26.239,10	67,39%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840107	Cableado estructurado e infraestructura red inalámbrica	\$ 33.520,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840107	Convalidación: Consultoría para el desarrollo, de un sistema ERP software libre para diferentes áreas de la EPMSA	\$ 247.334,00	\$ 29.050,00	11,75%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840107	Adquisición sistema de videoconferencias	\$ 4.445,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840107	Adquisición de hardware que no consta en catálogo electrónico para la EPMSA	\$ 23.400,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión Administrativa	840107	adquisición de equipo firewall, licenciamiento, soporte técnico especializado y mantenimiento	\$ 11.214,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	840104	Adquirir equipos de seguridad	\$ 229.758,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	840104	Adquisición de un detector semiportátil de trazas de explosivos	\$ 60.000,00	\$ -	0,00%

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	840103	Convalidación Adquisición de un container para objetos olvidados	\$ 3.500,00	\$ 3.500,00	100,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	840104	Adquisición de sistema de vigilancia y monitoreo bajo los predios aeroportuarios ante riesgos de origen natural y/o antrópicos - fase 2	\$ 60.000,00	\$ -	0,00%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	840104	Adquisición de sistema de vigilancia y monitoreo bajo los predios aeroportuarios ante riesgos de origen natural y/o antrópicos	\$ 101.925,00	\$ 95.096,00	93,30%
Fortalecimiento Institucional	Gestión de la Producción	840104	Adquisición de dron para control de infraestructura y ambiente en las áreas de influencia del AIMS	\$ 14.000,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 897.487,00</b>	<b>\$ 204.390,64</b>	<b>22,77%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

#### 4. GASTOS DE INVERSIÓN

**Tabla 9. Grupo de gasto 73**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	730606	Honorarios por servicios profesionales	\$ 50.400,00	\$ 9.900,00	19,64%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	730605	Estudios y diseños definitivos de infraestructura básica - FASE 1, y los estándares arquitectónicos y urbanísticos de la Zona de Desarrollo Económico de Quito	\$ 447.281,00	\$ -	0,00%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	730204	Adquisición de material promocional para el proyecto "Desarrollo de la Estrategia Productiva Local"	\$ 6.600,00	\$ 6.593,75	99,91%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	730205	Contratación del Servicio de Logística que incluya la Producción, Diseño, Desarrollo, y Ejecución de Eventos para la difusión del Proyecto "Desarrollo de Estrategia Productiva Local"	\$ 108.000,00	\$ -	0,00%
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	730224	Contratación del servicio de levantamiento de información en procesos productivos de exportación para la ejecución del "Proyecto de Desarrollo de Estrategia Productiva Local"	\$ 6.500,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 618.781,00</b>	<b>\$ 16.493,75</b>	<b>2,67%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 10. Grupo de gasto 75**

*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	750107	Construcción de infraestructura básica - FASE 1, y los estándares arquitectónicos y urbanísticos de la Zona de Desarrollo Económico de Quito	\$ 461.200,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 461.200,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>0,00%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica

**Tabla 11. Grupo de gasto 77**  
*Cifras expresadas en dólares*

PROGRAMA	PROYECTO / GESTIÓN	PARTIDA	ACTIVIDAD OPERATIVA	CODIFICADO REFORMADO A JUNIO 2025	DEVENGADO A JUNIO 2025	% DEVENGADO
Quito Productivo y Competitivo	Desarrollo de la Estrategia Productiva Local	770102	Pago para tasas de impuestos para la ejecución de la obra civil básica de ZEDE-Q	\$ 10.000,00	\$ -	0,00%
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 10.000,00</b>	<b>\$ -</b>	<b>0,00%</b>

Elaborado por: Gerencia de Planificación Estratégica